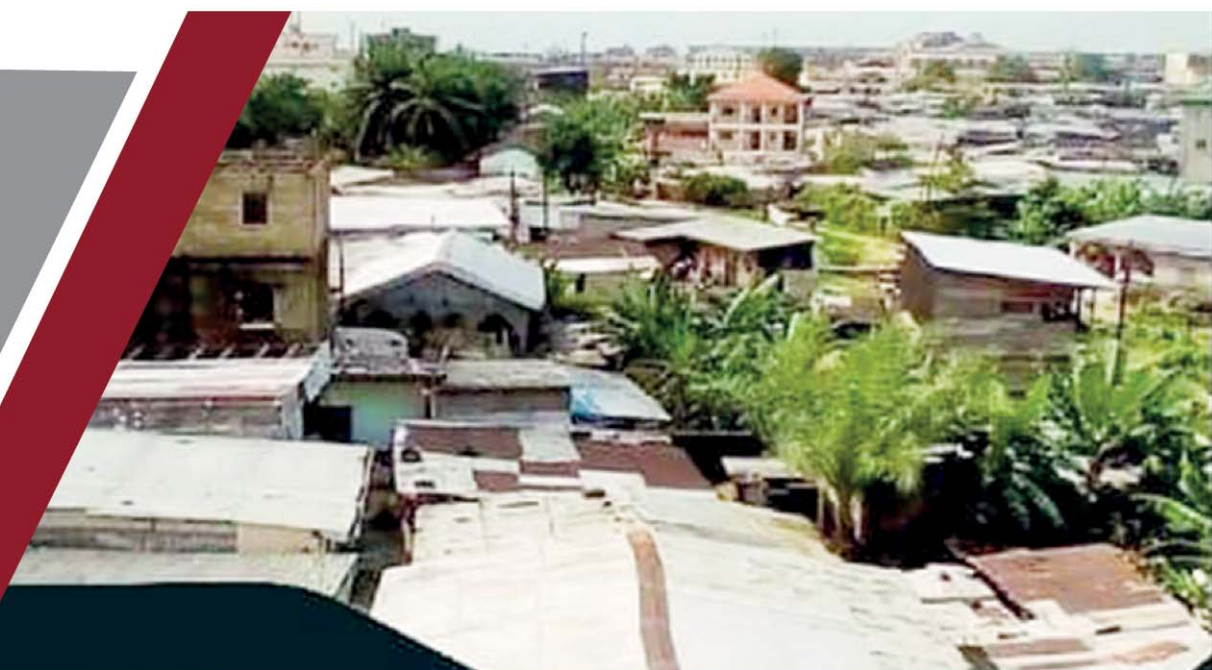


Thème :

**“ Déconstruction de la perception négative et
discriminatoire des quartiers populaires :
contribution et défi dans l’atteinte de l’ODD 11 ”**



30 Octobre 2020

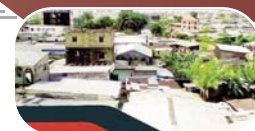




LISTE DES ABBREVIATIONS ET ACRONYMES	4
AVANT-PROPOS	5
I. LA II^{ÈME} EDITION DU SALON VILLES ET TOITS DU CAMEROUN	7
I.1 LA CEREMONIE D'OUVERTURE OFFICIELLE	7
I.1.1 L'allocution du Maire de la commune d'arrondissement hôte	7
I.1. 2 L'allocution du Président du Comité d'Organisation	8
I.1.3 L'allocution du représentant de Madame le Ministre de l'Habitat et du Développement Urbain (MINHDU)	9
I.1.4 Le discours d'ouverture du Vicaire Général de l'Archidiocèse de Douala, représentant de l'Archevêque de l'Archidiocèse de Douala, Président du Salon.	11
I.2 LES SESSIONS THEMATIQUES	12
I.2 .1 1 ^{ère} session thématique : les plus belles initiatives d'amélioration du cadre de vie	12
I.2.2 2 ^{ème} session thématique : contributions et défis des quartiers populaires dans l'atteinte de l'O.D.D 11	14
I.2.3 3 ^{ème} session thématique : Facteurs d'une meilleure collaboration entre quartiers populaires et acteurs intervenant sur l'amélioration du cadre de vie	17
I.2.4 4 ^{ème} session thématique : les mairies à l'écoute des quartiers populaires	20
I.3 LA VISITE OFFICIELLE DES STANDS	22
I.4 LES ATELIERS DE RENFORCEMENT DES CAPACITES ET /OU RESEAUTAGE	23
I.5 LA CEREMONIE DE CLOTURE	27
I.5.1. La lecture du rapport général	27
I.5.2. Le discours de clôture	29
II. ZOOM SUR LA PREPARATION	29
II.1 La préparation	30
II.1.1. Le dispositif	31
II.1.1. 1 Président du Comité d'Organisation (P.C.O)	31
II.1.1. 2 Vice-Président du Comité d'Organisation (V/P.C.O)	31
II.1.1. 3 Rapportage Général du Salon	31
II.1.1. 4 Commission animation	32
II.1.1. 5 Commission logistique	32
II.1.1. 6 Commission Communication	32
II.1.1. 7 Secrétariat Technique	32
II.1.2. La programmation	34
II.1.2. 1 Programmation des réunions de suivi et évaluation du dispositif	34
II.1.2. 2 Programmation des commissions	34
III. ANNEXES	40

LISTE DES ABBREVIATIONS ET ACRONYMES

- AQP** : Amélioration des Quartiers Populaires
- ASSOAL** : Association des Amoureux du Livre pour le Développement Local
- B.I.P** : Budget d'Investissement Public
- C.A.D** : Commune d'Arrondissement de Douala
- C.C.D** : Cadre Communal de Développement
- CODAS Caritas Douala** : Comité Diocésain des Activités Sociales et Caritatives de l'Archidiocèse de Douala
- C.T.D** : Collectivités Territoriales Décentralisées
- C.U.D** : Communauté Urbaine de Douala
- COVID-19** : Corona Virus Disease- 2019
- DR/MINH DU/Littoral** : Délégation Régionale du Ministère de l'Habitat et du Développement Urbain pour la région du Littoral
- DR/MINDCAF/Littoral** : Délégation Régionale du Ministère des Domaines, du Cadastre et des Affaires Foncières pour la région du Littoral
- HYSACAM** : Hygiène et Salubrité du Cameroun
- HIMO** : Haute Intensité de Main d'œuvre
- MINH DU** : Ministère de l'Habitat et du Développement Urbain
- MINEPAT** : Ministère de l'Économie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire
- MINPMEESA** : Ministère des Petites et Moyennes Entreprises, de l'Economie Sociale et de l'Artisanat.
- O.D.D** : Objectif du Développement Durable
- O.M.S** : Organisation Mondiale de la Santé
- P.A.L.S** : Programme Alternatif de Logement Social
- P.C.D** : Plan Communal de Développement
- P.G.E.S** : Plan de Gestion Environnementale et Sociale
- PLAFODAL** : Plateforme des organisations de promotion du droit au logement décent
- P.P.A.B** : Programme Participatif d'Amélioration des bidonvilles
- R.G.P.H** : Recensement Général de la Population et de l'Habitat



L'an deux mille vingt et le trente du mois d'octobre, a eu lieu à l'amphi 600 de l'Institut Universitaire Catholique Saint Jérôme de Douala, sous la présidence de Monseigneur BAYEMEG, Vicaire Général de l'Archidiocèse de Douala et représentant de Son Excellence Monseigneur Samuel KLEDA, Archevêque Métropolitain de l'Archidiocèse de Douala, la deuxième édition du Salon Villes et Toits du Cameroun.

Au Cameroun, le taux d'urbanisation connaît une augmentation forte et régulière depuis 1987. Il est passé de 28,5% en 1976 à 37,8% et à en 1987, et à 48,8% en 2005 (RGPH 1976, 1987, 2005). En 2005 et selon le 3^{ème} RGPH le Cameroun avait 9 villes d'au moins 100 000 habitants (dans huit régions sur dix), 23 villes d'au moins 50 000 habitants et 78 localités d'au moins 10 000 habitants réparties entre toutes les régions. Cette urbanisation rapide qui est essentiellement le fait, d'une part, de l'exode rural lié à la recherche d'un emploi et/ou d'un meilleur cadre de vie et, d'autre part, du différentiel naissance-décès positif au sein des populations vivant déjà en milieu urbain, s'accompagne de nombreux défis auxquels le Gouvernement et la société civile camerounaise font face. Parmi ces défis figure **l'amélioration des quartiers populaires** car, comme la plupart des pays en développement, les quartiers populaires constituent un reflet du paysage urbain au Cameroun.

Le projet de promotion et de protection du droit au logement décent par l'amélioration des quartiers populaires dit Projet «AQP» porté par le Comité Diocésain des Activités Sociales et Caritas de l'Archidiocèse de Douala (CODAS Caritas Douala) est l'une des initiatives actuelles de la société civile Camerounaise visant l'amélioration des quartiers populaires. A travers ses axes d'interventions stratégiques que sont: l'accompagnement stratégique (Axe 1), le renforcement des capacités (Axe 2), les études et recherches (Axe 3) et enfin, le plaidoyer et le lobbying (Axe 4), le projet « AQP » vise trois objectifs spécifiques : Renforcer les capacités des organisations de populations à la base telle que la PLAFODAL pour leur meilleure participation à l'amélioration de leur cadre de vie; changer la perception négative et discriminatoire vis-à-vis des quartiers populaires chez certaines administrations, les media et les populations desdits quartiers et enfin, favoriser l'aménagement concerté dans cinq quartiers populaires des communes cibles du projet.

La nécessité d'engager, coordonner, promouvoir et faire connaître des initiatives telles que le projet « AQP » ainsi que de faire connaître les référentiels et expériences enrichissantes en matière d'amélioration des quartiers populaires afin d'engager une fécondation mutuelle des expériences et mieux organiser la contribution des différentes parties dans la recherche permanente des réponses à la question de l'habitat précaire, pour ne laisser personne derrière (ODD 11 et Nouveau Programme pour les Villes) est apparue, au fil des ans, au vu des nombreuses initiatives essaimées, mettant en œuvre diverses parties prenantes isolées. C'est donc pour pallier l'absence d'un tel espace de rencontre et de concertation, que le CODAS Caritas Douala, en partenariat avec divers acteurs locaux et nationaux, a initié le présent forum dénommé : SALON VILLES ET TOITS DU CAMEROUN.

L'an dernier, à l'occasion de la première édition du Salon Villes et Toits du Cameroun, les jalons de cet objectif ont été posés. Il a été question de mettre en exergue et de manière tous azimuts, le potentiel des quartiers populaires.

La participation d'acteurs clés de la ville de Douala ainsi que l'une des interpellations majeures de cette première édition ont laissé entrevoir la nécessité d'adosser le « potentiel » des quartiers populaires à un objectif gouvernemental tel qu'un objectif de développement durable. Alors quoi de plus normal que de s'appesantir sur l'objectif du développement durable qui vise à faire en sorte que les villes et établissements humains soient ouverts à tous, sûrs, résilients et durables : ODD 11 ?

C'est la raison pour laquelle, en prélude à la célébration de la journée internationale des Villes qui s'est tenue le samedi 31 Octobre 2020, cette deuxième édition du Salon villes et toits du Cameroun a revêtu une architecture différente de celle de la première édition: un seul jour d'activités et une thématique beaucoup plus centrée : **DECONSTRUCTION DE LA PERCEPTION NEGATIVE ET DISCRIMINATOIRE DES QUARTIERS POPULAIRES : CONTRIBUTIONS ET DEFIS DANS L'ATTEINTE DE L'ODD 11.**

Cette année, le 30 octobre 2020 donc, à l'occasion de la 2^{ème} édition du Salon Villes et Toits du Cameroun, il a été question tout d'abord de présenter deux belles initiatives d'amélioration du cadre de vie initié par les habitat(e)s des quartiers populaires d'une part et de relever les contributions et les défis des quartiers populaires dans l'atteinte de l'ODD 11, d'autre part. Ensuite, une articulation majeure a consisté à relever les facteurs d'une meilleure collaboration entre quartiers populaires et acteurs intervenant sur l'amélioration du cadre de vie d'une part, et de présenter les arguments justifiant l'hypothèse selon laquelle les mairies d'arrondissement de la ville de Douala sont à l'écoute de leurs quartiers populaires d'autre part. Enfin, une attention toute particulière a consisté à renforcer la compréhension et les capacités des participants sur les thématiques suivantes.

1. Déconstruction de la perception négative et discriminatoire des quartiers populaires (**Atelier 1**);
2. Procédures de financement des projets des citoyen(ne)s et communautés par le conseil d'une Mairie d'arrondissement (**Atelier 2**);
3. Composantes du droit à la ville (**Atelier 3**).

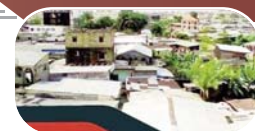
Le présent rapport général fait l'économie de chacune des articulations de cette deuxième édition du Salon Villes et Toits du Cameroun puis un gros plan sur deux étapes de sa réalisation : la préparation et l'évaluation.

I. LA II^{ème} EDITION DU SALON VILLES ET TOITS DU CAMEROUN

I.1 LA CEREMONIE D'OUVERTURE OFFICIELLE

La cérémonie d'ouverture officielle, première articulation de la journée, a débuté à 9h25 et a duré 01h et 2 minutes d'horloge.

Y ont pris part, les parties prenantes intervenant dans la déconstruction de la perception négative et discriminatoire des quartiers populaires identifiées par le CODAS Caritas Douala : **les populations des quartiers populaires de la ville de Douala** en l'occurrence celles des quartiers cibles du projet à savoir : BEPANDA YONYONG, BONEWONDA, OYACK 1,



NEW-TOWN AEROPORT 2 et MABANDA; les **institutions administratives** à savoir la Mairie de la Ville de Douala, la sous-préfecture de Douala 1^{er}, la Délégation Régionale du Ministère de l'Habitat et du Développement Urbain (DR/MINHDU), la Délégation Régionale du Ministère de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire (DR/MINEPAT), la Délégation Régionale du Ministère des Domaines, du Cadastre et des Affaires Foncières (DR/MINDCAF), **les Communes d'Arrondissements de la ville de Douala** en l'occurrence celles de Douala 1^{er}, Douala II^{ème}, Douala III^{ème} et Douala V^{ème} ; les **organisations de la société civile** des villes de la Douala et Yaoundé, les **députés juniors du Cameroun pour les Nations- Unies**, des **associations des habitant(e)s des quartiers populaires** de la ville de Douala, des **étudiants** et des **média**.

Cette cérémonie d'ouverture officielle a commencé par l'exécution de l'hymne national en langue anglaise et l'observation d'une minute de silence en mémoire des enfants décédés durant l'attaque de l'école Mother Francisca à KUMBA. Elle a été ponctuée par quatre allocutions et a été dirigée par le Modérateur Général.



Prière d'ouverture

1.1.1 L'allocution du Maire de la commune d'arrondissement hôte

L'allocution de la commune d'arrondissement de Douala 1^{er}, hôte des travaux a été la toute première de cette série d'allocutions. Elle a été prononcée par Madame, MOUKOKO DUMU Brigitte 4^{ème} adjoint au Maire.

Au cours de son allocution Madame le 4^{ème} adjoint au Maire a tout d'abord souhaité, au nom du Conseil municipal de Douala 1^{er}, des vaillantes populations de son arrondissement et en son nom propre, la bienvenue dans cette salle de l'Institut Universitaire Saint Jérôme de Douala, et surtout, un agréable séjour à Douala 1^{er}, berceau de notre pays le Cameroun et vitrine de la ville de Douala. Ensuite, elle a mis un point d'honneur à préciser que pour la Commune de Douala 1^{er}, le quartier BONEWONDA, retenu par le CODAS Caritas Douala comme l'un de ces quartiers populaires cibles, répond à des critères objectifs issus d'un diagnostic de la perception de quelques quartiers populaires de la ville de Douala réalisé par le CODAS Caritas Douala dans le cadre de ses missions. Diagnostic qui présente non seulement les problèmes, mais également quelques pistes de solution à explorer, pour l'amélioration du cadre et des conditions de vie des populations du quartier BONEWONDA.

Enfin, elle a précisé que la Mairie de Douala 1^{er}, ouverte à toute collaboration bénéfique à ses populations, CODAS Caritas Douala et Douala 1^{er} sont en pourparlers pour la formalisation d'un partenariat en vue de la résolution des problèmes auxquels sont confrontées les populations de BONEWONDA-PAYS BAS.



Madame MOUKOKO DUMU Brigitte 4^{ème} adjoint au Maire

concrète a-t-elle renchéri, plusieurs activités vont être menées au cours des prochains exercices : Amélioration des services sociaux de base, Amélioration de l'attractivité de la Commune et promotion du développement durable, Développement culturel, sportif et soutien à la jeunesse, etc...avant une fois de plus de réitérer la bienvenue à tous au Salon Villes et Toits du Cameroun.

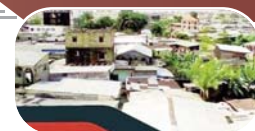
Elle a terminé son allocution en relevant que la mairie de Douala 1^{er} compte effectivement mettre tout en œuvre pour réhabiliter les quartiers de son arrondissement afin que l'ODD 11 (Villes et Communautés durables : Faire en sorte que les villes et les établissements humains soient ouverts à tous, sûrs, résilients et durables.) soit atteint. De manière

I.1. 2 L'allocution du Président du Comité d'Organisation

La deuxième allocution a été celle de Monsieur KATIHABWA Pie, Coordinateur du CODAS Caritas Douala et Président du Comité d'Organisation du Salon.

Dans cette allocution, une fois les formules de politesse d'usage évacuées, Monsieur KATIHABWA Pie a commencé par rappeler qu'en juillet 2019, le CODAS Caritas Douala, a commis une étude dénommée « **DIAGNOSTIC DE LA PERCEPTION DES QUARTIERS POPULAIRES DE LA VILLE DE DOUALA** » et qui a confirmé que les quartiers populaires étaient perçus par les autorités, les médias et par les habitants eux-mêmes, de manière négative et discriminatoire, à cause de ce qu'ils y constatent : le bricolage, la pauvreté, la promiscuité, la saleté, l'insécurité, la prostitution, l'incivisme et bien d'autres maux. Ce qui conduit à des fixations qui vont jusqu'à dire que rien ne peut venir de ces quartiers, les confinant ainsi dans la marginalisation. Pour changer donc cet état de choses, l'Archidiocèse de Douala, via sa structure de développement social, le CODAS Caritas Douala, a créé cet espace qui se veut un lieu d'échanges, en vue de la promotion d'une perception moins chargée négativement de ces quartiers populaires. C'est ainsi que le 1^{er} salon organisé en décembre de l'année dernière a mis l'accent sur la mise en surface du potentiel de ces derniers. L'aventure se poursuit cette année avec cette 2^{ème} édition, dont le thème central a été adossé à l'ODD 11, qui vise à faire en sorte que les villes et établissements humains soient ouverts à tous, sûrs, résilients et durables.

Par la suite, il a précisé que si l'Eglise s'est ouverte à cette thématique urbaine, c'est parce qu'elle y décèle une possibilité de construction d'un projet du vivre-ensemble. En effet, selon le président du comité d'organisation du Salon, si les habitant(e)s des



quartiers populaires aiment leur cadre de vie, en valorisant ce qu'il y a de beau et de meilleur dans ces lieux, si les autorités et les médias changent leur perception de ces quartiers, il en découlera une cohabitation non marginalisante, une possibilité de co-construction d'une ville où chacun a le droit de disposer d'un logement décent, une ville toujours dynamique parce qu'en quête d'une volonté d'aimer et de faire aimer son quartier, son cadre de vie. S'engager donc dans la «



Monsieur KATIHABWA Pie, Coordinateur COADS Caritas Dia

Déconstruction de la perception négative et discriminatoire des quartiers populaires », c'est une autre manière de contribuer à la promotion du vivre-ensemble. Enfin, il a terminé son allocution par une citation d'Albert Camus: « ***On aide plus un être en lui donnant de lui-même une image favorable qu'en le mettant sans cesse en face de ses défauts*** ». Par ailleurs, le président du Comité d'Organisation a rappelé l'importance de faire large écho de cette citation dans nos quartiers populaires. Car ce que nous disons de l'être, nous pouvons le dire aussi du quartier populaire. Ainsi, en remplaçant le « être » par le mot « ***Quartier populaire*** » l'on aurait ceci : « ***On aide plus un quartier populaire en lui donnant de lui-même une image favorable qu'en le mettant sans cesse en face de ses défauts*** »

1.1.3 - L'allocution du représentant de Madame le Ministre de l'Habitat et du Développement Urbain (MINHDU)

La troisième allocution a été celle de Monsieur ABDOURAMANOU AMINOU, Chef service régional de l'Habitat et de l'Architecture à la Délégation Régionale du MINHDU pour la région du Littoral.

Dans cette allocution, Monsieur ABDOURAMANOU AMINOU a tout d'abord précisé que la perception négative et discriminatoire des quartiers populaires, est un fléau qui traduit un sentiment de stigmatisation urbaine, encore moins, un rejet social en fonction de notre Habitat. La mentalité des résidents desdits quartiers est donc affectée négativement non seulement parce qu'ils sont perçus comme des populations démunies, mais également à cause des conditions défavorables qui les excluent des autres. Cet état de vulnérabilité mentale qui a de nombreux impacts non négligeables est d'ailleurs, la raison d'être de certaines actions que mène le CODAS Caritas Douala visant à redresser et à renverser la donne.

Il a poursuivi en précisant que le Gouvernement à travers le MINHDU, se joint à la Communauté Internationale pour que l'accès aux services de base, comme droit fondamental reste une réalité au Cameroun, tout en s'inspirant de la Déclaration Universelle des Droits de l'Homme, la Charte des Nations- Unies qui reconnaissent l'égalité des Hommes en Droits et Devoirs ; C'est pourquoi, par son Ministre de l'Habitat et du Développement .

Urbain (MINHDU), Madame Célestine KETCHA COURTES, le Gouvernement de la République ne ménage aucun effort pour éradiquer systématiquement toutes formes de discriminations sociales qui entravent l'épanouissement des quartiers dans nos villes. Les missions qui incombent au Ministère de l'Habitat et du Développement Urbain lui confère la singularité de se situer en droite ligne avec l'ODD11 dont l'Agenda culmine en 2030 pour l'effectivité des villes et communautés durables



Monsieur ABDOURAMANOU AMINOU, cadre au MINH DU/DR/LT

En effet, le MINH DU assure sa vocation de développeur urbain en : (i) Appuyant financièrement de 70%, les prestations d'HYSACAM sur la collecte des déchets et ce, sans distinction de quartiers pour apporter une solution à la pollution causée par les déchets produits dans les municipalités ; (ii) Soutenant les actions visant à faire des déchets ménagers des richesses (**POUBELLES D'OR**). Désormais en effet, les populations sont encouragées à mener des réflexions concourant à la

valorisation et à la transformation des déchets en produits finis ; (iii) Organisant le concours VILLE PROPRE qui vise à mobiliser les citoyen(ne)s afin qu'ils/elles s'impliquent activement à rendre et maintenir leurs quartiers qui sont leurs maisons, propres; (iv) en mettant en œuvre différents projets et programmes visant l'amélioration significative du cadre de vie des populations et les études de restructurations avec un impact visible sur le terrain comme : l'aménagement des voies pavées à New-Bell, l'aménagement d'un important linéaire de terrain dans la ville de Douala ainsi que certains espaces verts.

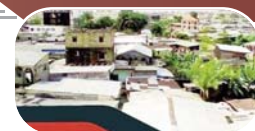
Enfin, il a mis un point d'honneur à relever que le logement décent à moindre coût est le cheval de bataille du Ministère de l'Habitat qui a bien voulu mettre à la disposition des citoyen(ne)s, des offres accessibles à tous, et leur procurer une assistance conseil pour les modalités d'acquisition, et implémenter la haute vision si chère au Chef de l'Etat. C'est ainsi que le MINH DU, par le Programme Gouvernemental de construction des logements sociaux, a réalisé 1040 logements et 775 en cours de finition.

I.1.4 Le discours d'ouverture du Vicaire Général de l'Archidiocèse de Douala, représentant de l'Archevêque de l'Archidiocèse de Douala, Président du Salon.

La dernière allocution a été celle de Monseigneur Dieudonné BAYEMEG, Vicaire Général de l'Archidiocèse de Douala, représentant de Monseigneur Samuel KLEDA.

2 - HYSACAM est l'entreprise en charge de la collecte et du traitement des déchets ménagers au Cameroun

3 - En 2019 en effet, le MINH DU a organisé le concours pilote de la ville la plus propre entre les communes d'arrondissements de Yaoundé, Douala et Limbe. En 2020, la ville de Douala a eu l'honneur d'abriter ledit concours et la Commune de Douala a été 2^e de ce concours. Pour l'édition 2021 du concours de la ville la plus propre, le concours est lancé sur l'étendue du territoire depuis le 05 octobre dernier.



Une fois les formules d'usage et les salutations adressées à l'assistance, fortement mobilisée cette deuxième édition de notre rencontre d'échanges et de partage sur les thématiques de la ville, en cette veille de la 34^e édition de la Journée Mondiale des Villes, qui se célèbre tous les 31 Octobre de chaque année. Cette année elle se célèbre sous le thème : « Valoriser nos communautés et nos villes », Monseigneur Dieudonné BAYEMEG, est passé au vif du sujet.

Il a souligné par la suite que le thème choisi pour cette deuxième édition du Salon Villes et Toits du Cameroun à savoir **«DECONSTRUCTION DE LA PERCEPTION NEGATIVE ET DIS-CRIMINATOIRE DES QUARTIERS POPULAIRES: CONTRIBUTIONS ET DEFIS DANS L'ATTEINTE DE L'ODD 11»**, fait suite à l'une des interpellations majeures de la première édition du Salon Villes et Toits du Cameroun qui était la nécessité d'adosser le « potentiel » des quartiers populaires à un objectif gouvernemental tel qu'un Objectif de Développement Durable. Rappeler que l'ODD11 vise à « faire en sorte que les villes et les établissements humains soient ouverts à tous, sûrs, résilients et durables. »

Ainsi, cette deuxième édition du Salon Villes et Toits du Cameroun, tribune de valorisation du potentiel des quartiers populaires est le lieu par excellence, pour nous autorités : élus locaux, universitaires, chercheurs et habitants des villes, en l'occurrence habitant(e)s des quartiers populaires, de débattre sur nos contributions et défis dans l'atteinte de l'ODD11, mais surtout de formuler les recommandations constructives pour un mieux-vivre et bon-vivre dans nos villes actuelles et du futur.



Mgr Dieudonné BAYEMEG, Vicaire Général

Enfin, avant d'achever son discours et de déclarer ouverts les travaux de cette deuxième édition du Salon Villes et Toits du Cameroun, Monseigneur a adressé ses sincères remerciements à Madame la Ministre de l'habitat et du développement urbain et aux Maires d'arrondissements de Douala 1^{er}, 3^e et 5^e pour leurs appuis institutionnels nécessaires au bon déroulement de cette 2^e édition. Un remerciement à Madame la 4^e adjoint au Maire de la Commune d'arrondissement de Douala 1^{er}, pour son chaleureux mot de bienvenue. Un très grand merci également à notre partenaire MISEREOR, à qui, une profonde gratitude a été adressée, pour l'accompagnement stratégique qu'il apporte à l'Église Catholique au Cameroun.

Au sortir des propos de Monseigneur, une photo de famille a été prise, pour marquer la fin de la cérémonie d'ouverture officielle et laisser place à la deuxième articulation : Les sessions thématiques.

I.2 - LES SESSIONS THEMATIQUES

Il est dix heures passé de dix minutes lorsque le Modérateur Général, M. SABEYIAM Georges Syriac, annonce les thèmes respectifs des quatre sessions thématiques et précise la méthodologie pour chacune d'elle : Propos liminaire du modérateur et présentations respectives des panélistes suivies de 2 série (s) de 3 questions auxquelles les panélistes apportent des réponses. Ces sessions thématiques ont été l'occasion pour les habitant(e)s des quartiers populaires d'exprimer leurs avis, attentes, doutes et craintes aux administrations, pouvoirs publics et organisations de la société civile. En réponse, ces derniers, ont ainsi pu rappeler et clarifier à chaque fois que le besoin se présentait, leurs missions régaliennes, leurs réalisations, leurs projections et même leurs opportunités et offres d'informations en matière d'amélioration du cadre de vie des populations urbaines et péri urbaines.



Monsieur SABEYIAM Georges Syriac

I.2.1 - 1^{ère} session thématique : les plus belles initiatives d'amélioration du cadre de vie

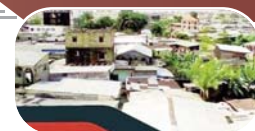
Modérée par Monsieur MESSI Aristide, assisté par Madame MOUPAIN Fatimatou pour le briefing en langue anglaise tous deux animateurs communautaires du projet « AQP » cette session thématique a relevé que les plus belles initiatives d'amélioration du cadre de vie sont celles qui font des ordures ménagères une richesse.



Photo du panel I

En effet, Monsieur BAKEBEK Ludovic, Assistant au Project Manager de l'Association des jeunes Entrepreneurs (AJE) a relevé, dans sa présentation intitulée « **Socio économie de l'activité de recyclage du plastique non biodégradable dans la ville de Douala** » que le recyclage du plastique non biodégradable revêt une triple logique (logique sociale, logique écologique et logique marchande) et au moins trois (3) effets : Tout d'abord faire tourner une économie circulaire dans les communautés

(entrepreneuriat vert, emplois verts, etc.). Ensuite la transformation des pratiques de gestion des déchets par la valorisation du tri sélectif (séparation du plastique d'autres déchets) et enfin, la réduction de la pollution environnementale (réduction de la présence du plastique dans l'environnement naturel).



Ceci à l'aide de son travail qui se fonde sur une approche ethnographique consacrée par la réalisation d'entretiens semi-directifs et d'observation participante au sein de l'association LAVA PROTECTION exerçant depuis deux ans notamment dans les quartiers AKWA NORD, MAKEPE MISSOKE, MAETUR, BILONGUE, et d'une entreprise de transformation du plastique (NAME RECYCLING) qui opère depuis 4 ans avec des points de collecte multiples dans la ville de Douala. Monsieur BAKEBEK Ludovic a précisé que l'activité de recyclage dont il question ici fait appel à neuf (9) opérations : (i) la sensibilisation (au tri sélectif dans les écoles, les quartiers etc.) ; (ii) la collecte post consommation (soit par dépôt de cages dans des coins stratégiquement ciblés dans la ville, soit au niveau des drains en suivant une carte de pollution dressée pour la ville; (iii) le transport : (iv) le pesage de quantité (manifeste de traçabilité validé par le ministère de l'Environnement attestant des quantités) (v) le Tri sélectif (par couleur et par composante) ; (vi) le nettoyage : (vii) le compactage ; (viii) le broyage et enfin (ix) la production de dérivés (feuillards) ou matière première pour la production d'autres biens économiques. Par la suite, il a mis en évidence quelques produits dérivés du recyclage du plastique non biodégradable et l'organisation marchande de pareille activité qui offre deux marchés : le marché de la collecte et le marché des dérivés . Toutefois des Ressources limitées des différents acteurs (collectifs, entreprises etc.) en termes de matériels pour les associations limitant leur capacité de collecte mais aussi les exposant à des risques de sécurité notamment quand il s'agit de collecter dans les zones marécageuses.



Monsieur BAKEBEK Ludovic

A sa suite, Monsieur NGUEFACK Jovis Arnold, Liaison Officer de ICAD Entreprise à Dschang a présenté l'expérience et les réalisations du projet CITE VERTE qui vise à faire respecter la culture du tri préalable des déchets solides dans la municipalité de Dschang, région de l'Ouest du Cameroun.

En effet, dans sa présentation, il a tout d'abord relevé que les activités que mène le projet CITE VERTE font d'elle une belle initiative d'amélioration du cadre de vie, ensuite, pour justifier son affirmation il a décrit lesdites activités qui sont pour l'essentiel (i) la formation des résidents de la municipalité de Dschang et tout spécialement les étudiant(e)s vivant dans les mini-cités aux pratiques de gestion durable des déchets solides ; (ii) l'attribution de récompenses des mini cités d'étudiants les plus performantes en matière de gestion

4 - Même si l'absence de statistique est notoire, on peut noter que Name recycling a collecté en 4 ans 80 millions de bouteilles
5 - Il implique des transactions marchandes entre les collecteurs, la plupart du temps des associations mais aussi des particuliers, et les entreprises de transformation. Dans le cas de NAME RECYCLING, il a été établi des catégories en termes de qualité des bouteilles (A, B, C) dont le prix de la tonne varie suivant la catégorie (70 000, 60 000, 50 000)

6 - Après transformation l'on peut produire des dérivés orientés vers d'autres besoins et d'autres secteurs d'activités). C'est le cas des feuillards produits par NAME RECYCLING pour sécuriser les marchandises dans le cadre du packaging. Les entreprises brassicoles, forestières, de matériaux de construction sont les principaux acheteurs.



Monsieur NGUEFACK Jovis Arnold

des déchets solides : **(iii)** l'amélioration de la collecte des déchets solides triés et par là, pleine participation à la réduction de la charge de travail des recycleurs ; **(iv)** la réalisation de recherches sur les défis d'une gestion efficace des déchets dans la municipalité de Dschang, et enfin, **(v)** la sensibilisation aux ODD, notamment l'ODD 11. C'est dire qu'elle revêt une approche innovante, participative et aide à relever l'estime de soi chez

les résidents de la municipalité de Dschang. Enfin, Monsieur NGUEFACK Jovis Arnold, a précisé que le projet CITE VERTE met en œuvre les solutions innovantes et contextuelles suivantes actuellement dans les quartiers populaires de la municipalité de Dschang PAID-GROUD, FOTO et KELENG.

1. Encourager les étudiants et les ménages à pré trier les déchets en leur fournissant des seaux à ordures étiquetés ;
2. Motiver ceux des étudiants qui adhèrent au principe de pré-tri en leur donnant des bourses et des récompenses telles que des photocopies à prix réduit ou tout simplement gratuites ;
3. Echanger des bouteilles en plastique contre des photocopies soit 4 bouteilles plastiques pour une photocopie recto et verso.

Pour clore son propos, il a mentionné quelques défis auxquels ils font face mais a surtout signalé quelques perspectives telles que : Avoir des photocopieurs dans tous les quartiers cibles; construire un nouveau centre de recyclage, mécaniser complètement leur méthode de recyclage, obtenir une licence de recyclage.

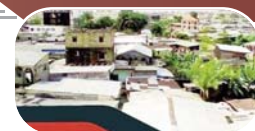
Les deux séries d'interventions initialement destinées aux questions et réponses, ont pour l'essentiel été constituées de contributions, une occasion pour les départements ministériels présents (MINHDU ; MINEPAT) de préciser leur offre d'accompagnement et de formation.

I.2.2 - 2^{ème} Session thématique : contributions et défis des quartiers populaires dans l'atteinte de l'O.D.D 11

Sous la modération de Monsieur KINGUE Franck et le briefing en langue anglaise de Madame MOUPAIN Fatimatou, tous deux animateurs communautaires du projet « AQP », messieurs MBEUGANG Clément et NONZE Daniel, ont illustré combien était importante la contribution et les défis des quartiers populaires à ***l'accès à l'eau potable et***



Photo du panel II



la riposte à la pandémie COVID-19 qui, concourent tous à l'atteinte de l'ODD 11 à travers leurs présentations respectivement intitulées « L' accès à l'eau dans les quartiers populaires de la ville de Douala : D'une gestion centralisée à la naissance des sources alternatives » et « La contribution d'ASSOAL et ses partenaires des quartiers victimes ou potentiellement victimes d'évictions forcées à la mise en œuvre du plan de riposte ciblée contre la COVID-19».

En effet, le premier orateur Monsieur MBEUGANG Clément a révélé que la pénibilité d'accès à l'eau potable dans les quartiers populaires de la ville de Douala ajoutée à la qualité du service de l'entreprise en charge de la distribution de l'eau potable a définitivement emmené les habitant(e)s à envisager l'offre privée d'eau potable.

Dans l'ensemble, 87% des ménages dans les quartiers populaires se déclarent insatisfaits des prestations de la CAMWATER. Pour ceux des ménages non satisfaits, 56% et 24,8% déplorent respectivement la mauvaise qualité du service et la cherté de celui-ci. Pour pallier ce problème, l'autoproduction de l'eau souterraine d'un forage constitue la solution. Plusieurs ménages font recours à ces ouvrages ou à leur extension afin de pallier l'insuffisance du service public de l'eau potable. Ce système présente l'avantage d'un service à domicile, la ressource est illimitée, accessible à toute heure, gratuite et les ménages se sentent parfaitement autonomes Makara S. (2013). Ce système est adapté aux conditions pédologiques du milieu, facile à installer, facile à entretenir et les pièces de rechange sont disponibles localement. Il s'agit d'un simple système de forage qui consiste à puiser de l'eau à l'aide d'une pompe.



Monsieur MBEUGANG Clément

Monsieur NONZE Daniel a quant à lui précisé qu'avec la pandémie de la COVID-19, le monde fait face à un choc sans précédent depuis la seconde Guerre Mondiale. Le Cameroun, n'étant pas en reste, a détecté le premier cas de contamination au corona virus le 6 mars 2020. Depuis lors, le pays enregistre une recrudescence de nombreux cas de maladie et de décès, notamment dans les lieux populaires. L'impact de la COVID-19 se fait davantage ressentir dans ces villes où la surpopulation rend difficile le respect des mesures recommandées par l'OMS et le Gouvernement telles que, la distanciation physique et l'auto-isolément. C'est dans ce sens qu'ASSOAL dans son action de lutte contre la COVID-19 et de relèvement des villes, a contribué à la mise en œuvre du plan de riposte ciblé au sein des quartiers populaires où résident la plupart de ses bénéficiaires et son équipe.

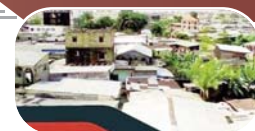
Concrètement, leur action a consisté à contribuer en deux mois à la protection des équipes, des cibles et des bénéficiaires du PALS II contre la pandémie du corona virus dans les quartiers populaires (Objectif global) en facilitant l'appropriation des mesures barrières édictées par le gouvernement et l'Organisation Mondiale de la Santé (OMS) par les cibles et bénéficiaires du PALS II (Objectif spécifique **1**), et en soutenant la lutte contre la propagation du corona virus dans les quartiers populaires (Objectif spécifique **2**). Pour cela, avec le concours des collectifs d'habitant(e)s et des associations, il y a eu **(i)** mobilisation des volontaires au sein des collectifs, associations et autres communautés en vue de leur implication dans les activités; **(ii)** mobilisation des autorités locales en vue de leur implication dans les activités; **(iii)** mobilisation des participants en vue de leur participation aux Universités Itinérantes Citoyennes et aux Caravanes Citoyennes; **(iv)** identification des points de rencontre et de pause des dispositifs lave-mains; **(v)** participation à l'animation des Universités Itinérantes Citoyennes et aux Caravanes Citoyennes; **(vi)** installation des dispositifs lave-mains, démonstration et distribution des kits; **(vii)** suivi de l'utilisation des dispositifs lave-mains et enfin, **(viii)** rédaction des rapports des UIC et des Caravanes.

Par la suite, il a énuméré les résultats majeurs obtenus : **(i)** Quatre-vingt-dix (90) quartiers, associations, collectifs, devant abriter les universités itinérantes citoyennes des quartiers populaires et sensibles ont été identifiés; **(ii)** les dispositifs de lavage des mains ont été installés dans les quartiers et zones populaires identifiés; **(iii)** les kits de protection contre la pandémie, à l'instar des masques et des gels-hydro alcooliques ont été distribués; **(iv)** les populations des quartiers populaires se sont appropriées les mesures barrières prônées par le gouvernement et l'OMS et enfin **(v)** trente (30) rapports d'activités des universités itinérantes citoyennes UIC ont été rédigés et sont disponibles.



Monsieur NONZE Daniel

Il a conclu sa présentation avec les leçons apprises **(i)** Il est important de multiplier des actions en vue de renforcer la résilience des populations des quartiers populaires face aux crises sanitaires; **(ii)** il est important de créer des synergies entre les actions initiées par l'Etat, la société civile et les autres acteurs; **(iii)** il est important d'avoir les informations nécessaires avant de programmer des actions dans certains lieux. Les difficultés rencontrées **(i)** Insuffisance des kits de protection; **(ii)** Difficultés de transport des kits par les volontaires des quartiers populaires et une remarque : « ...développer la résilience au sein des quartiers populaires, contribue effectivement à la réalisation de l'ODD 11.»



I.2.3 - 3^{ème} Session thématique : Facteurs d'une meilleure collaboration entre quartiers populaires et acteurs intervenant sur l'amélioration du cadre de vie

Sous la modération de Madame MALIEDJE Catherine Epse TONDJE assistée par Madame MOUPAIN Fatimatou pour le briefing en langue anglaise, Monsieur TAKOUGANG Sipliant, Expert en Développement Urbain et Habitat et ABDOURAMANOU AMINOU, Chef Service Régional de l'Habitat et de l'Architecture à la DR/MIN-HDU/Littoral, ont relevé que chacun de nous a sa partition à jouer dans le chantier de l'amélioration du cadre de vie, raison pour laquelle une meilleure collaboration est primordiale voire, nécessaire.



Photo du panel III

En effet, grâce à l'examen de la perception et des attentes, bien que souvent conflictuelles des différents acteurs impliqués qui a permis aux participants de mieux identifier et mieux comprendre les enjeux et défis de l'amélioration du cadre de vie des quartiers populaires, Monsieur TAKOUGANG Sipliant, a relevé que le succès de l'amélioration du cadre de vie dans les quartiers populaires est tributaire d'une bonne collaboration entre tous les acteurs intervenant dans le processus. Et comme pour illustrer son propos, il a présenté quatre initiatives d'ici et d'ailleurs qui semblent avoir marché.

Dans un premier temps donc, Monsieur TAKOUGANG Sipliant a précisé que dans un processus comme celui visant l'amélioration du cadre de vie dans les quartiers populaires, il est très important, d'entrée de jeu, d'identifier et d'analyser les attentes, les capacités, les défis des différentes parties prenantes concernées qu'il a regroupés en quatre groupes : **LES BÉNÉFICIAIRES, LES RÉALISATEURS, LES DÉCIDEURS ET LES BAILLEURS DE FONDS.** (i) les bénéficiaires : populations, hommes, femmes et jeunes vivant dans la zone d'intervention ; (ii) l'Etat central : ministères sectoriels ; (iii) la ville ou la commune ; (iv) les autres autorités locales : administratives, traditionnelles, religieuses ; (v) les concessionnaires des réseaux (eau potable, électricité, téléphone, etc.) ; (vi) les associations (ONG, associations de développement, etc.) ; (vii) les propriétaires de larges parcelles ; (viii) autres acteurs spécifiques de la société civile : journalistes ; universités ; et enfin (ix) Le secteur privé. Pour chaque partie prenante susmentionnée Monsieur TAKOUGANG Sipliant a ensuite donné autant que possible les **caractéristiques Sociales**, les **intérêts/attentes**, la **sensibilité et respect vis-à-vis des aspects transversaux**, les **potentialités / faiblesses** ainsi que l'**implication/conclusion pour le projet**.

Pour ce qui est des initiatives relevant des facteurs d'une meilleure collaboration, dans un second temps, il a présenté la **gestion des fonds communautaires** du PPAB ici au Cameroun, **le partenariat pour l'amélioration de l'accès au logement** au Ghana et au



Monsieur TAKOUGANG Sipliant

DR/MINH DU/Littoral, a présenté les missions du MINH DU, les stratégies d'action sociale du MINH DU, les outils de matérialisation de l'amélioration du cadre de vie et enfin a également fait six recommandations.

En ce qui concerne les missions du MINH DU, une emphase a été faite sur :

1. Trois des huit missions du MINH DU au niveau national à savoir l'élaboration de la mise en œuvre de la politique du Gouvernement en matière d'Habitat et de Développement Urbain; la mise en œuvre des stratégies de développement social intégré des différentes zones urbaines et le travail en étroite collaboration avec les CTD comme relais local.

2. Quatre des huit missions du MINH DU au niveau régional à savoir l'encadrement en milieu urbain, des jeunes en difficulté et de leur insertion sociale par des formations aux petits métiers du secteur urbain et des appuis multiformes ; la création des centres d'insertion des jeunes, aires de jeux multisports, et autres structures; la promotion de la mise en place d'un cadre consultatif avec les populations, en vue de l'amélioration de l'accès aux services de base et enfin, le partenariat avec les acteurs intervenant dans le développement social urbain.

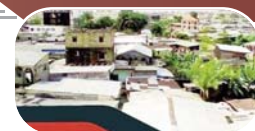
3. Trois des sept missions du service de développement social urbain à savoir le développement social des quartiers; la préparation et suivi des projets HIMO des activités génératrices de revenus aux couches vulnérables et défavorisées et enfin, la sensibilisation des populations en matière d'occupation des sites à risques.

La stratégie d'action sociale du MINH DU repose sur le partenariat/la coopération institutionnelle avec ministères et CTD ; la rénovation et la restructuration et ses outils de matérialisation de l'amélioration du cadre de vie sont au nombre de huit : **(i)** projets d'inclusion sociale dans la réalisation des voies secondaires des quartiers (Déido, New-Deido, Grand Moulin, Akwa-nord, Bepanda, Mabanda, Soboum, Bilongué, Camp-Yabassi, Logpom, Logbessou, Japoma, etc.); **(ii)** projet d'aménagement d'un important linéaire de drain dans les zones à risques: l'objet étant la prévention des inondations mortifères pendant les pluies diluviennes, pour des populations occupant des zones dites à risques; **(iii)** centre d'insertion des jeunes (CIJ) pour l'encadrement et l'orientation des jeunes en difficultés, **(iv)** l'approche Haute Intensité en Main d'Œuvre (HIMO),

Maroc ; **la compensation dans le cadre du programme de rénovation urbaine** au Rwanda et enfin, **Projet BRAC : Partenariat dans le financement de l'amélioration du cadre des quartiers populaires** au BANGLADESH.

Il a terminé sa présentation avec pas moins de six recommandations.

A sa suite, ABDOURAMANOU AMINOU, Chef Service Régional de l'Habitat et de l'Architecture à la



soumet les jeunes des quartiers populaires à une formation gratuite, accélérée et pratique des travaux publics dans des chantiers des projets urbains; la formation est finalisée par un certificat signé par une autorité compétente de l'administration du MINHDU en place, pour servir et valoir ce que de droit ; **(v)** le Plan de Gestion Environnementale Sociale (PGES) : évalue l'impact socio-environnemental des projets urbains (routiers) sur les populations, afin de leur porter une assistance matérielle, financière, etc. Tous les projets urbains pilotés par la DR-MINHDU/LT appliquent cette logique systémique ; **(vi)** la construction des logements sociaux à Mbanga-Bakoko pour un coût relativement abordable : la vision consiste à apporter un début de réponse au problème du logement, et y proposer un au besoin ; **(vii)** aménagement des espaces verts publics : le MINHDU apporte aux CTD un soutien technique et financier, dans la réalisation et la vulgarisation des projets urbains d'inclusion sociale et dans la résilience communautaire et enfin **(viii)** la gestion des déchets : le MINHDU finance les prestations d'HYSACAM à hauteur de 70%, sur la collecte des déchets et l'assainissement de la voie publique.



Monsieur ABDOURAMANOU AMINOU

Les questions et réponses qui ont suivi ont pour l'essentiel consisté à préciser que le MINHDU ne travaille pas seul sur les problématiques de l'Habitat et a à cet effet mis en place une plateforme avec d'autres structures intervenant sur les questions d'habitat pour apporter des informations et même des réponses aux préoccupations et doléances des populations. Le MINHDU ne fait pas l'apologie du déguerpissement mais travaille avec les CTD afin que ces dernières sensibilisent les populations à une meilleure compréhension de l'évitement des constructions dans les zones à risques. L'amélioration des quartiers populaires est notre affaire à tous, chacun selon ses prérogatives et capacités.

8 - Affaires sociales, Travaux publics, Environnement, Décentralisation et Développement local, etc.

9 - Le MINHDU apporte aux CTD une assistance technique et une aide financière pour une implémentation des projets urbains inclusifs aux quartiers sous-équipés. Car, (les Mairies assurent la diffusion et l'application des dispositions prévues aux règles générales d'urbanisme et de construction, en recourant à tous les moyens nécessaires et en impliquant, notamment, les services locaux de l'urbanisme ou ceux chargés des questions urbaines, selon le cas, ainsi que les associations de quartiers).

10 - Ensemble de mesures et opérations d'aménagement qui consistent en la démolition totale ou partielle d'un secteur urbain insalubre, défectueux ou inadapté, en vue d'y implanter des constructions nouvelles.

11 - Ensemble d'actions d'aménagement sur des espaces bâtis de manière anarchique, dégradés ou réalisés en secteur ancien, destinées à l'intégration des d'équipements ou à l'amélioration du tissu urbain des agglomérations.

I.2.4 4ème session thématique : les mairies à l'écoute des quartiers populaires



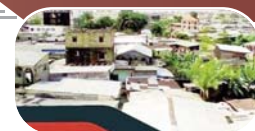
Photo PANEL IV

La quatrième et dernière session thématique de la journée qui a été une fois de plus modérée par Madame MALIEDJE Catherine Epse TONDJE, assistée de Madame MOUPAIN Fatimatou pour le briefing en langue anglaise, a été le lieu d'entrecroiser les activités des communes d'arrondissements sous le prisme des attentes de leurs quartiers populaires pour Messieurs NOUWE Armand, Chef de projet « AQP»

et MBEH Ambroise Patrick, Agent Communal à la Mairie d'arrondissement de Douala vème.

En effet, Monsieur NOUWE Armand dans sa présentation a rappelé dans un premier temps que le CODAS Caritas Douala, à travers son projet intitulée : Projet de promotion et de protection du droit au logement par l'appui à l'amélioration des quartiers populaires a initié une action dénommée : **Elaboration participative des plans d'amélioration du cadre de vie des habitant(e)s dans 5 quartiers populaires** qui vise l'organisation des habitant(e)s des quartiers populaires, l'accompagnement de ces habitant(e)s à l'élaboration participative des projets d'amélioration de leur cadre de vie ainsi qu'une meilleure relation de ces habitant(e)s avec les institutions, notamment la Mairie. Puis, il a mis un point d'honneur à préciser que cette action du CODAS Caritas Douala est encadrée par un ensemble de **textes de loi**, notamment la **loi n°2004/003 du 21 Avril 2004 régissant l'urbanisme au Cameroun**, qui dans ses articles 50 à 58 organise l'implication des OSC, des populations organisées aux prévisions d'urbanisme et la **loi n°2019/024 du 24 Décembre 2019 portant Code Général des Collectivités Territoriales Décentralisées**, qui renforce la participation citoyenne dans l'élaboration, la mise en œuvre et le suivi des politiques publiques.

Dans un second temps, il a précisé que la mise en relation des habitant(e)s des quartiers populaires et des Mairies d'Arrondissement de la ville de Douala, est **un processus** qui va de l'**organisation** des habitant(e)s des quartiers populaires à la réalisation des projets d'amélioration du cadre de vie, en passant par la **saisine** de l'Exécutif Communal, du Conseil municipal ou de toute autre institution compétente. Concrètement, il faut entendre par **organisation**, la méthode du *community organizing* où les habitant(e)s des quartiers populaires sont individuellement sensibilisé(e)s, puis invité(e)s à se mettre en association ou comité pour identifier et projeter les solutions et par **saisine** de l'Exécutif Communal, le fait qu'une fois élaborés, les habitant(e)s des quartiers populaires, sous le label d'une organisation, avec le sceau(ou l'onction) du Chef de quartier et appuyé de l' élu de la circonscription, vont saisir le Maire pour lui présenter le ou les projets.



Enfin et avant de procéder à des recommandations, il a succinctement présenté les actions de mise en relation réalisées telles que 15 organisations mises en place et accompagnées dans les quartiers populaires suivants **(i)** Bonewonda à Douala 1^{er}, **(ii)** New-Town Aéroport 2 à Douala 2^e, **(iii)** Oyack 1 à Douala 3^e, **(iv)** Mambanda à Douala 4^e et, **(v)** Yonyong à Douala 5^e et en cours de réalisation telles que l'élaboration d'un diagnostic participatif des 5 quartiers populaires suscités, en cours de finalisation et l'élaboration participative des projets d'amélioration du cadre de vie desdits quartiers. A sa suite, Monsieur MBEH Ambroise Patrick a précisé que dans le souci de réagir promptement aux besoins toujours croissants des populations dont ils ont la charge, les exécutifs communaux dans leur ensemble mènent des actions et mettent en œuvre des projets visant l'amélioration du cadre et des conditions de vie. Il a ensuite évoqué les principaux moyens mis à la disposition des populations pour être mieux écoutées par l'exécutif communal de Douala V^{ème} et enfin, il a énuméré quelques projets et actions menés au quotidien sur le terrain par les différents services de cette mairie.

En effet, s'agissant des moyens mis à la disposition des populations pour être mieux écoutées par l'exécutif communal de Douala V^{ème} Monsieur MBEH Ambroise Patrick a cité les responsables des Blocs et de quartiers chargés de relayer les doléances des populations vers l'administration et la mise en place des plateformes de collaboration avec des partenaires publics et privés. S'agissant ensuite des projets et actions menés au quotidien et sur le terrain par les services de la Mairie, il a cité le respect et l'observation de la journée de propreté pratiquée tous les jeudis ; le Programme Intercommunal de la Gestion Durable de l'Eau et de l'Assainissement (PIGEDEA)¹²

La liste étant exhaustive, on énumèrera juste quelques projets réalisés dans le cadre dudit programme à savoir la construction et la mise en service des toilettes écologiques dans les marchés de Bépanda Double Balle, de Logpom, de PK 21 et à l'Ecole publique de Lendi ainsi que des forages dans les quartiers suivants : Makepé Cité, Makepé Missokè, Bépanda, Montana City, Mbangué et Bonangang. En outre, des programmes : l'électrification des quartiers populaires à travers la pose des lampadaires dans certains points sensibles pour faire face à l'insécurité grandissante ; la réhabilitation des voiries de la municipalité ; l'embellissement et de modernisation de ces différents quartiers.



Monsieur MBEH Ambroise Patrick

Les échanges qui ont suivi ont porté pour l'essentiel sur l'accueil dans les mairies et surtout les attentes des populations vis-à-vis des projets et programmes sus évoqués.

12 - Le Programme Intercommunal de Gestion Durable de l'Eau et de l'Assainissement est financé à 80% par l'Union Européenne et a pour objectif principal la mise en place des services capables de mener à bien les missions suscitées. C'est dans ce cadre qu'il a été créé au sein de la Mairie de Douala 5^{ème} l'Agence Municipale de l'Eau, Energie et Assainissement en abrégé AMEEA, qui est une entreprise chargée de la construction et de la maintenance des forages, de la fourniture en eau potable, des travaux d'assainissement de la fourniture des pavés, des énergies renouvelables et prestations diverses.

I.3 LA VISITE OFFICIELLE DES STANDS



Stand AJEEC FRESH

La visite des stands a donné la parole aux artisans et entrepreneur(e)s de trois des cinq quartiers populaires cibles du projet de promotion et de protection du droit au logement décent par l'appui à l'amélioration des quartiers populaires dit «Projet AQP» mis en œuvre par le CODAS Caritas Douala à savoir BONEWONDA dans l'arrondissement de Douala 1^{er}, NEWTOWN AEROPORT 2 dans l'arrondissement de Douala 2^{ème} et enfin BEPANDA YONYONG dans l'arrondissement de Douala 5^{ème}.

Elle a commencé par le stand de l'association des jeunes engagés pour l'émergence du Cameroun en abrégé **AJEEC** de BEPANDA YONYONG qui ont présenté leurs produits en l'occurrence le savon antiseptique à base de produits naturels (la bave d'escargot, le miel, le beurre de karité, l'huile de palmiste, les cristaux de menthe, etc...).dénommé « **AJEEC FRESH**» (médicament de la peau car lutte efficacement contre les pathologies telles que : la dartre, les démangeaisons, les boutons, les taches et les cicatrices de 1^{er} degrés) et la teigne et du piment liquide dénommé « **PI-BIO 237**», fait à base de piment doux d'Afrique et de l'huile pure d'arachides.



Stand Jeunes Bonewonda

Ensuite, la caravane officielle s'est dirigée vers le stand de « creuseurs de sable » de BONEWONDA qui ont présenté les variétés de sable qu'ils mettent à la disposition des populations ainsi que leurs caractéristiques, leurs particularités et les usages possibles.

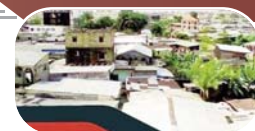
Ensuite, la caravane officielle s'est dirigée vers le stand de « creuseurs de sable » de BONEWONDA qui ont présenté les variétés de sable qu'ils mettent à la disposition des populations ainsi que leurs caractéristiques, leurs particularités et les usages possibles.



Stand APPBE de NEWTOWN AEROPORT 2

Le stand de l'association des personnes pour la promotion du Bien-être en abrégé APPBE de NEWTOWN AEROPORT 2, qui a présenté les actions qu'elle a déjà eu à mener dans le cadre de l'amélioration du cadre de vie notamment le changement de 5 poteaux électriques grâce à leur plaidoyer auprès de l'entreprise ENEO¹³ et l'achat de 3 buses de 70X50 pour faciliter l'écoulement des eaux stagnantes dans le bloc 6, a été visité.

13 - ENEO est le nom commercial de l'entreprise en charge de la distribution de l'électricité au Cameroun. Il a pour nom juridique **Energie of Cameroun S.A**



Enfin, est arrivé le tour du Stand du CODAS Caritas Douala, où ont été présentées quelques réalisations du « Projet AQP » notamment : l'analyse critique de la réglementation foncière au Cameroun (Juin 2014) ; le guide opérationnel à l'accès à la propriété foncière et guide du logement décent en version anglaise (Juin 2014); la proposition d'avant-projet de loi régissant le droit à un logement décent et l'accès à la propriété foncière au Cameroun (Juin 2015) et le document de capitalisation de la phase 2 du projet d'appui à l'amélioration des politiques publiques du Cameroun en matière de respect du droit à un logement décent (Mars 2019).



Stand CODAS Caritas Douala

I.4 LES ATELIERS DE RENFORCEMENT DES CAPACITES ET /OU RESEAUTAGE

L'atelier 2 portant procédure de financement des projets des citoyens et communautés par le conseil d'une Mairie d'arrondissement a été l'atelier le plus plébiscité des trois ateliers proposés. Les autres ateliers portaient respectivement sur les thématiques suivantes Déconstruction de la perception négative et discriminatoire des quartiers populaires (Atelier 1) et Composantes du Droit à la Ville (Atelier 3). Au cours desdits ateliers, les nombreuses questions des participant(e)s, les unes toujours plus intéressantes que les précédentes, ont donné l'occasion aux institutions en charge du renforcement des capacités à savoir le CODAS Caritas Douala pour l'atelier 1, la mairie d'arrondissement de Douala III pour l'atelier 2 et le binôme CODAS Caritas Douala et ASSOAL pour l'atelier 3, d'apporter des explications, des précisions voire tout simplement des informations adéquates à des préoccupations précises.

I.4.1. Atelier N° 1 : Déconstruction de la perception négative et discriminatoire des quartiers populaires

Pendant près d'une heure et 20min, Monsieur KATIHABWA Pie et Madame SIMO Chanceline Epse TIOFACK, ont assuré la facilitation de cet atelier de 22 participants, pour le compte du CODAS Caritas Douala. Pour veiller à la participation effective de tous (te)s, Monsieur KATIHABWA Pie a entamé la facilitation en posant une série de questions : Qu'est-ce que la déconstruction ? Pourquoi parler de quartiers populaires et non de bidonvilles ? Qu'est-ce qui fait dire aux gens que les quartiers populaires ne sont pas viables ? Comment défendre le lieu où j'habite ? Quels sont les éléments positifs qui nous aideraient à aimer notre quartier ?

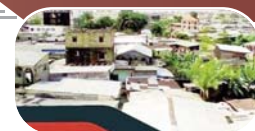
Des réponses des participants à ces questions, on peut relever que les participant(e)s ont déroulé un chapelet d'éléments dont voici un extrait non exhaustif quand il s'est agi de répondre à la question « Qu'est ce qui fait dire aux gens que les quartiers populaires ne sont pas viables ? » : Le désordre urbain ; habitat construit en matériaux provisoire ; insuffisance d'infrastructures de base ; manque de plans d'urbanisation ; analphabétisme ; mauvais état des routes ; constructions anarchiques ; insalubrité ; déscolarisation précoce, pas de titre foncier ; construction dans les zones inappropriées, absence d'aires de jeux ; trop de bruits ; absence d'électricité ; recrudescence de la mortalité infantile, taux de chômage élevé, délinquance notoire ; inondations etc. Pourtant, seuls les éléments suivants ont été enregistrés quand il s'est agi de répondre à la question « Quels sont les éléments positifs qui nous aideraient à aimer notre quartier ? » : la solidarité, la résilience des populations, la créativité, le bénévolat, le volontariat, forte densité de populations jeunes, les échanges culturels, creuset d'activités génératrices de revenus, populations laborieuses et dynamiques. La confrontation des éléments positifs et négatifs a permis seulement de voir que les éléments cités se trouvent également dans les quartiers dits résidentiels et donc que ces arguments pouvaient et devaient être utilisés pour aimer et défendre nos quartiers populaires.

Par la suite et s'appuyant sur le fait qu'en début d'atelier la définition adossée à l'expression « déconstruire » a été « améliorer, défaire, changer, modifier », par extrapolation, l'atelier a convenu que déconstruire la perception négative et discriminatoire des quartiers populaires c'est défaire, défaire la conception des quartiers populaires que nous estimons péjorative, discriminatoire et même négative. A la suite, le facilitateur principal a expliqué en quoi consiste le positionnement du CODAS Caritas Douala qui prône l'expression « quartiers populaires » était stratégique « *Quartiers populaires parce que nous voulons mettre l'accent sur la dignité humaine, car ces quartiers sont habités par des personnes concrètes et qui ont une dignité humaine. Ce sont ces éléments qui nous permettrons de défendre notre quartier et qui nous permettent de mieux travailler* »



Photos Atelier N°1

Aussi, ***participer aux activités d'amélioration du cadre de vie et s'impliquer à la réflexion visant l'élaboration des mécanismes d'amélioration du cadre de vie*** sont les réponses apportées à la question « Comment défendre le lieu où j'habite ? » Ces dernières réponses ont visiblement apporté satisfaction non seulement aux facilitateurs mais aussi à une bonne partie des participant(e)s de cet atelier de renforcement des capacités.



I.4.2. Atelier N° 2 : Procédure de financement des projets des citoyen(ne)s et communautés par le conseil d'une mairie d'arrondissement.

L'Honorable MOUTASSI EBONGUE Paul Chef service de la Coopération et du partenariat local à la Mairie d'arrondissement de Douala III^{ème} a entretenu les participants sur les procédures de financement des projets des citoyen(ne)s et communautés par le conseil d'une Mairie d'arrondissement et présenté les opportunités de financements qu'offre particulièrement son institution dans le but d'être plus compétitive et attractive.

En effet, durant sa présentation, l'Honorable MOUTASSI EBONGUE Paul a tout d'abord fixé le cadre de son intervention en précisant que les financements innovants dans la mobilisation des ressources de la commune sont de plus en plus sollicités. Les ressources transférées et les dotations de l'Etat, les ressources collectées par la CAD3 et les autres partenaires sont encore insuffisantes pour soutenir le développement local. Pourtant, pour répondre aux besoins de ses populations, rester compétitive, attractive, la CAD3 a développé un certain nombre de mécanismes et procédures visant à financer les projets des citoyen(ne)s et des communautés de sa circonscription administrative.

Ensuite, l'Honorable est rentré dans le vif du sujet en présentant les procédures des guichets de financement des projets des citoyen(ne)s et/ou communautés à la CAD3 après avoir précisé que les procédures sont différentes et s'adaptent à chaque guichet : Les artisans¹⁴ (MINESSA, MINEPAT) ; Budget de la mairie (citoyen(ne)s et communautés ONG, associations, GIC) ; BIP ; PCD ; Procédures liées aux personnes vulnérables (orphelins, veuves, personnes âgées, sinistrés) CECAS (commissions communales des attributions d'aides et secours)

A côté de ces guichets, il y a de nouveaux guichets qui sont aussi importants et seront à l'avenir déterminants pour l'octroi des financements aux citoyens et communautés à la CAD3.

1. PNDP : A l'aide du diagnostic participatif avec la descente sur le terrain lors du montage de PCD (plan communal de développement), le CCD et son équipe recueillent les besoins des citoyens et communautés avec un minimum d'orientation. Les idées de projet sont sélectionnées par rapport au type de projet financé par le PNDP (marché, puis, forages, écoles, terrains de sport...) Ce projet est présenté au maire qui les transmet au PNDP. En cas d'acceptation du projet, la communauté et les citoyens sont informés du financement du projet.

2. PGES : A l'issue des EIES (Etudes d'Impact environnemental et Social, les citoyens et les communautés présentent les projets dont ils souhaitent voir la réalisation. Lorsque ces projets sont inscrits dans le PGES il y a un comité de suivi présidé par

14 - Tous les citoyens ou les organisations sociales (GIC, coopératives, associations, fondation mutuelles) viennent dans le service de la coopération et partenariat local de la CAD3. Tout débute par le remplissage des fiches d'identification à récupérer dans le service et après 2 à 3 jours, l'attestation d'enregistrement de l'artisanat est signée par le maire en 3 exemplaires. Un exemplaire est remis à l'artisan et un à la délégation départementale de MINPMEESA. Chaque année 5 à 6 artisans de la CAD sont financés via le MINPMEESA par le MINEPAT. Lorsque l'artisan est présélectionné sur certains critères, l'innovation, genre, personnes vulnérables, durabilité. Le financement s'élève de 1 500 000 à 2 millions. Un fonds spécial de solidarité nationale pour la lutte contre le coronavirus et des répercussions économiques et sociales est en cours et les fiches sont à récupérer au service de la coopération et développement local de la CAD3.

le préfet du WOURI dont le maire est membre qui est mis en place). La mairie assure le suivi, la surveillance et l'évaluation des engagements pris par l'entreprise à Douala 3e. Le plus souvent dans le cadre de la réalisation de ces projets qui sont inscrits dans le PGES un comité de gestion (Mairie, entreprise, association de citoyens ou l'ONG facilitateur) est mis sur pied.

1. FINANCEMENT DES ASSOCIATIONS ET AUTRES ORGANISATIONS SOCIALES À LA RÉALISATION DES STRUCTURES SOCIALES DE BASE : Dans le cadre du projet PADUDY (Projet d'appui au développement urbain des villes de Douala et Yaoundé). Il s'agissait de financer les associations de Douala 3^{ème} par l'Agence Française de Développement (AFD). L'association identifie le besoin ou le problème (ponceau, tables bancs, électrification, instruments de jeux et distraction, assainissement...) à résoudre dans son quartier et remplit une fiche conçue par l'organisation facilitateur au projet avec le concours de la mairie de Douala 3^{ème}. Une commission communale est mise sur pied afin de sélectionner les projets selon les priorités et l'urgence dans les quartiers. Après présentation du devis détaillé et du CV d'un technicien un plan de décaissement est établi. Ce financement est très efficace et évite les longues procédures administratives et promeut la participation de tous à la construction de la localité.



Photos Atelier N°2

Les échanges qui ont suivi ont permis de préciser les détails de certaines procédures ou guichets, de préciser que la compétence territoriale était de rigueur et de dissiper certaines craintes des populations quant à leur accueil et la prise en compte de leurs remarques et suggestions.

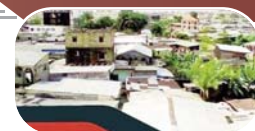
I.4.3. Atelier N° 3 : Composantes du droit à la ville

Habitat International Coalition représenté par le CODAS Caritas Douala et ASSOAL ont entreteenu les participants de cet atelier sur la notion et les composantes du Droit à la ville.

En effet, ils ont précisé que le droit à la ville est le droit de tous les habitants, présents et futurs, permanents et temporaires, d'habiter, d'utiliser, d'occuper, de produire, de gouverner et de disposer de villes, villages et établissements humains justes, inclusifs, sûrs et durables, définis comme des biens essentiels à une vie pleine et décente.. Dans un cadre général, le Droit à la ville est un concept international qui conçoit les villes et établissements humains comme des biens communs qui devraient être partagés aux fins de bénéficier à l'ensemble de la communauté.

Ce concept a huit (8) composantes qui sont les suivantes : **(i)** la non-discrimination ; **(ii)** l'égalité des genres ; **(iii)** la citoyenneté inclusive ; **(iv)** la grande et meilleure participation à l'élaboration des politiques; **(v)** l'interaction entre zone rurale et zone urbaine **(vi)** l'économie diversifiée et inclusive ; **(vii)** les espaces publics et services de qualité ; **(viii)** les actions sociales des villes.

Ils ont relevé que s'agissant de la participation citoyenne dans le cadre du Droit à la ville, les éléments tels que (i) accepter les migrants, (ii) participer à la contribution, l'élaboration



des projets ; (iii) favoriser la participation du genre féminin car toutes les couches doivent participer ; (iv) initier des projets en communautés ; (vii) payer ses impôts et taxes

En fait, le droit à la ville redéfinit nos villes, afin que celles-ci cessent d'être des terrains de jeu pour le capital et le profit, pour en faire d'entités sociales, politiques et économiques en perpétuelle mutation. Ainsi, la reconquête des espaces urbains pour en faire des lieux de vie communs, par et pour les habitants, peut mettre un frein à la marginalisation, à la criminalisation et à l'expulsion de larges pans de la population de nos villes.



Photos atelier N°3

I.5 LA CEREMONIE DE CLOTURE

La lecture du rapport général du Salon, le discours du Président du comité d'organisation et le discours du Président du Salon sont les articulations majeures qui étaient prévues pour la cérémonie de clôture.

I.5.1. La lecture du rapport général

Au total quatorze recommandations ont émané des sessions thématiques et ateliers de renforcement des capacités de cette deuxième édition du Salon villes et Toits du Cameroun. Elles sont adressées aux quatre parties prenantes suivantes : les populations des quartiers populaires, le CODAS Caritas Douala, les Organisations de la Société Civile, déjà partenaires ou non du CODAS Caritas Douala et enfin, les autorités administratives et pouvoirs publics des villes du Cameroun.

1. Quatre (4) recommandations à l'endroit des habitant(e)s des quartiers populaires

Recommandation 1 : Continuer de briller par l'adoption des comportements citoyens et responsables tels que se rapprocher des délégations régionales/départementales du MIN-HDU, du MINDCAF et des CTD avant d'entamer toute opération liée au sol en matière de construction et de l'immobilier en général :

Recommandation 2 : Renforcer les capacités en matière d'amélioration de l'accès de leurs quartiers à plus d'espace public, plus d'opportunité de génération d'activités économiques et aux divers types de partenariats pour l'amélioration concertée de leur logement ;

Recommandation 3 : Rechercher les informations et opportunités de renforcement des capacités existantes auprès des communes d'arrondissements, des institutions spécialisées et des programmes dédiés à l'amélioration des conditions de vie dans les établissements humains ;

Recommandation 4 : S'impliquer davantage dans les projets en cours autour d'eux afin de se les approprier pour la pérennisation de ceux-ci.

1. Trois (3) recommandations à l'endroit du CODAS Caritas Douala

Recommandation 5 : Mener un plaidoyer pour une reconnaissance accrue de la contribution des quartiers populaires dans le développement économique et social des villes ;

Recommandation 6 : Enquêter les parties prenantes afin de recueillir leur(s) défi(s) et attentes à consolider lors d'un atelier de planification stratégique ;

Recommandation 7 : Développer et renforcer les partenariats pour l'amélioration des quartiers populaires : identification et mise en œuvre d'activités visant **(i)** l'accès aux services urbains de base adéquats ; **(ii)** l'accès au logement adéquat, abordable et sécurisé ; **(iii)** le développement de plans de mitigation et d'adaptation aux changements climatiques dans les quartiers populaires ; **(iv)** le renforcement de la gouvernance urbaine pour une gestion urbaine plus inclusive, redevable, pro-pauvres ; **(v)** le renforcement du plaidoyer et du partenariat pour une croissance urbaine inclusive et pro-pauvres.

1. Deux (2) recommandations à l'endroit des Organisations de la Société civile

Recommandation 8 : Organiser, informer et former les habitant(e)s des quartiers populaires afin d'être plus participatifs dans le processus de développement de leurs quartiers et de passer de citoyen(e)s passifs/passives à citoyen(e)s actifs/actives.

Recommandation 9 : Employer la méthode du community organizing, qui vise à impliquer dès la base les habitant(e)s dans le processus de développement de leur cadre de vie et à renseigner les ODD en général, et l'ODD 11 en particulier.

1. Cinq (5) recommandations à l'endroit des administrations et pouvoirs publics des villes camerounaises, tout spécialement du MINHDU, MINDCAF, MINEPAT et des CTD

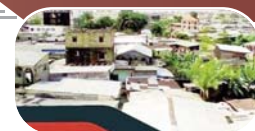
Recommandation 10 : Renforcer les capacités des différents acteurs (CTD; Communautés/associations de résidents; Services déconcentrés de l'Etat; Concessionnaires de réseaux) en matière de développement de projets/infrastructures pro-pauvres, d'accès aux espaces publics, au logement, aux activités économiques de développement.

Recommandation 11: Renforcer les capacités des grands propriétaires fonciers et les sensibiliser sur l'opportunité de l'aménagement concerté et inclusif.

Recommandation 12 : Former les conseillers municipaux, les chefs des quartiers et les habitant(e)s des quartiers populaires sur les modalités d'implication et de participation des populations à l'élaboration, la mise en œuvre et le suivi des projets et programmes de développement de leurs quartiers.

Recommandation 13 : Multiplier des actions en vue de renforcer la résilience des populations des quartiers populaires face aux crises sanitaires.

Recommandation 14 : Vulgariser davantage les différents textes concernant l'immobilier et impliquer davantage les populations dans les différents projets



I.5.2. Le discours de clôture

En lieu et place du Vicaire Général Monseigneur BAYEMEG Dieudonné, Monsieur KATI-HABWA Pie, Coordinateur du CODAS Caritas Douala en sa qualité de Président du Comité d'Organisation de cette deuxième édition du Salon Villes et Toits du Cameroun, a prononcé le discours de clôture, qui s'est articulé autour de trois points: remerciements, précision sur la raison du concept de «Quartiers Populaires » à la place de « Quartiers précaires ou bidonvilles » et recommandations.

Ses remerciements sont allés à l'endroit de tous les participants pour la qualité des présentations et des échanges mais surtout ceux des autorités administratives, traditionnelles, collègues de la société civile, qui ont suivi de bout en bout l'ensemble des articulations de ce Salon et qui sont d'ailleurs encore présents. Et comme pour justifier ses remerciements nourris à l'endroit des mairies d'arrondissements de la ville de Douala, il a avoué que l'image qu'il avait des maires a changé fondamentalement à partir du jour où, dans le cadre de ses activités, le CODAS Caritas Douala, a décidé d'aller vers les maires pour les solliciter et a trouvé. Après de ces institutions, des oreilles attentives et désireuses de travailler avec nous, pour le bien-être des populations.

En ce qui concerne les précisions sur la raison d'être du concept de «Quartier Populaire» à la place de «Quartier précaire ou Bidonville» il a précisé qu'au sortir des différents ateliers, la substance du concept de «quartier populaire» qui met en exergue la personne humaine en lieu et place des infrastructures, est ce qu'il ya à retenir.

Enfin, il a recommandé à tous d' « Aimer nos quartiers et travailler pour l'amélioration du cadre de vie en nous mettant ensemble, œuvrant ensemble et en réalisant les actions concrètes».et de « refuser d'être nommés comme des quartiers pauvres, bidonvilles »



Photo d'ensemble à la cérémonie de clôture

II. ZOOM SUR LA PREPARATION

En amont comme en aval, un important dispositif de préparation et d'évaluation a été déployé pour la réussite de cette édition du Salon Villes et Toits du Cameroun.

II.1 La préparation

C'est au mois de mars 2020 que le processus de préparation de la deuxième édition du Salon villes et Toits du Cameroun est officiellement enclenché avec la validation des Termes de Référence y afférents. Lesdits Termes de Référence précisait les orientations majeures à savoir le thème, les objectifs, la cible, la date, le lieu, le programme prévisionnel et surtout la structure et la composition du Comité d'organisation. Concrètement, un dispositif a été mis en place et une planification des activités du dispositif a été arrêtée.

II.1.1. Le dispositif

Le Comité d'organisation du Salon est le dispositif destiné à assurer une préparation efficace et efficiente de cette 2^{ème} édition du Salon Villes et Toits du Cameroun ainsi que sa parfaite exécution. Il est composé de sept organes avec prérogatives et responsabilités précises.

II.1.1. 1 Président du Comité d'Organisation (P.C.O)

M. KATIHABWA Pie, Coordinateur du CODAS Caritas Douala a été le Président du C.O de cette 2^{ème} édition du Salon Villes et Toits du Cameroun. A cet effet, il a assuré la coordination du comité d'organisation et la mise en œuvre des partenariats institutionnels nécessaires à la réalisation et à la réussite du Salon.



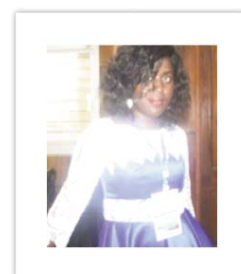
II.1.1. 2 Vice-président du Comité d'Organisation (V/P.C.O)

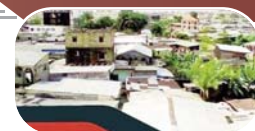
M. NOUWE Armand, Chef du Projet « AQP » a été le Vice-Président du C.O de cette 2^{ème} édition du Salon Villes et Toits du Cameroun. L'essentiel de ses responsabilités a consisté à assister le P.C.O dans la coordination et la mise en œuvre des partenariats institutionnels nécessaires à la réussite du Salon. Il a supervisé principalement les activités des différentes commissions du Salon et présidé la commission ad hoc, chargée du dépouillement et de la sélection des réponses aux appels à contribution.



II.1.1. 3 Rapportage Général du Salon

Dame MALIEDJE DJILA Catherine Epse TONDJE, Chargée de l'amélioration des quartiers populaires du Projet « AQP » a été la Rapporteuse Générale de cette 2^{ème} édition du Salon Villes et Toits du Cameroun. A cet effet, elle a été en charge de la production des appels à contribution et manifestation d'intérêt. Les réponses aux appels à contribution ont été par la suite dépouillées et sélectionnées par une commission ad hoc. Elle était tout spécialement chargée de l'élaboration/préparation, de la mise en place et de la réalisation des 4 sessions thématiques et des 3 ateliers de renforcement des capacités et/ou networking du Salon. Enfin, elle est en charge de l'élaboration du Rapport général et les actes du Salon.





Pour y arriver, elle a eu à sa disposition six (6) personnes ressources pour assurer le rapportage des quatre sessions thématiques et des 3 ateliers de renforcement des capacités et/ou de networking.

II.1.1. 4 Commission animation et mobilisation

Monsieur SABEYIAM Georges Syriac, responsable de l'animation communautaire a été le Responsable de la Commission Animation et Mobilisation. Il a été en charge de la modération Générale de cette 2^{ème} édition du Salon Villes et Toits du Cameroun. Par animation, il faut entendre la modération générale du Salon c'est-à-dire : la modération de la cérémonie d'ouverture officielle ; la modération de la visite officielle des stands. et la modération de la cérémonie de clôture officielle. Par mobilisation, il a été question d'identifier les participant(e)s, les catégoriser, les appeler et faire un suivi pour se rassurer de leur participation. Il a eu à sa disposition huit (8) personnes ressources pour assurer la modération des sessions thématiques, la police des ateliers et le service du protocole général qui incluait principalement l'accueil, l'enregistrement et l'installation des participants.



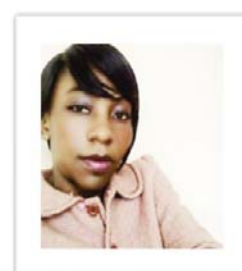
II.1.1. 5 Commission logistique

Madame SIMO Chanceline Epse TIOFACK, comptable du Projet « AQP » a été en charge de la régie financière et de la logistique de cette 2^{ème} édition du Salon Villes et Toits du Cameroun. Elle était à cet effet chargée de la mise à disposition des fonds et de toute la logistique nécessaire à la réalisation du Salon. Pour mener à bien cette mission qui a nécessité une importante manutention, elle a eu à sa disposition 5 personnes ressources.



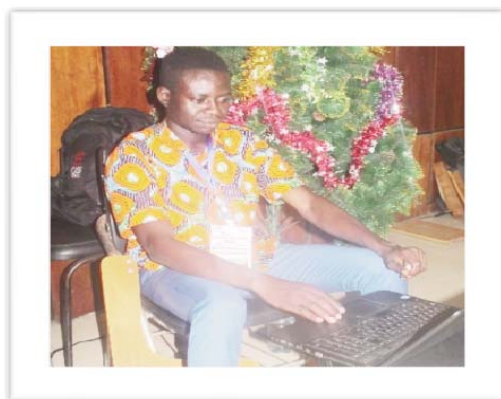
II.1.1. 6 Secrétariat Technique

Madame TIENTCHEU Gwladys, secrétaire-caissière du Projet « AQP » a été en charge du billettage, de l'animation et de la gestion du Secrétariat technique du Salon. Logée dans le stand d'exposition du CODAS Caritas Douala, elle a été assistée de deux (02) personnes ressources pour assurer l'animation du Stand, et le secrétariat (la mise à disposition de toute copie, photocopie, etc. nécessaires).

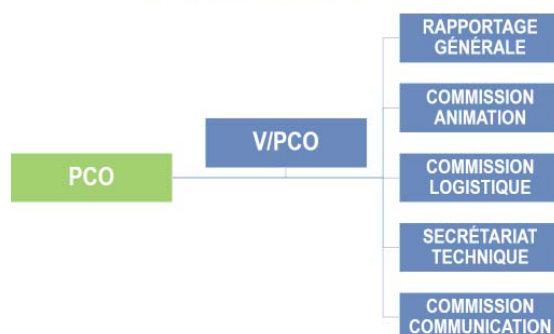


II.1.1. 7 Commission Communication

Monsieur MIKE Blaise, consultant en charge de l'animation du site web du Projet « AQP » a été le responsable de la commission communication du Salon. A cet effet, avec l'assistance de Monsieur GWET Yann son agent d'appui, il a assuré la conception des outils et des supports de communication (Dépliants, Logo du Salon, Roll Up, Banderole), la veille, la qualité et l'intensité de la couverture médiatique avant pendant et après la 2^{ème} édition du Salon Villes et toits du Cameroun. En outre, il était chargé de préparer et d'assurer le bon déroulement de la conférence de presse, initialement prévue.



COMITE D'ORGANISATION



II.1.2. La programmation

II.1.2. 1 Programmation des réunions de suivi et évaluation du dispositif

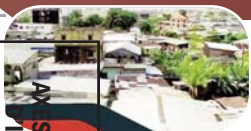
Du mois de Mai au mois d'Octobre 2020, des réunions mensuelles du Comité d'Organisation ont eu lieu toutes les fins de mois précisément tous les derniers jeudis au siège du projet pour le suivi et l'évaluation de la mise en œuvre des activités préparatoires du Salon. Toutes ces réunions ont eu lieu au siège du projet « AQP » sis au CODAS Caritas Douala à l'exception de la dernière qui a eu lieu sur le site de l'événement, l'amphi 600 de l'Institut Universitaire Saint Jérôme de Douala.

LIBELLE	DATE	HORAIRES	LIEU
1 ^{ère} réunion mensuelle du C.O	Jeudi 28 Mai 2020	10h -12h	CODAS Caritas Douala
2 ^{ème} réunion mensuelle du C.O	Vendredi 26 Juin 2020	10h -15h	CODAS Caritas Douala
3 ^{ème} réunion mensuelle du C.O	Jeudi 30 Juillet 2020	10h -12h	CODAS Caritas Douala
4 ^{ème} réunion mensuelle du C.O	Jeudi 27 Août 2020	10h -12h	CODAS Caritas Douala
5 ^{ème} réunion mensuelle du C.O	Jeudi 24 Septembre 2020	10h -12h	CODAS Caritas Douala
6 ^{ème} réunion mensuelle du C.O et 1 ^{ère} réunion d'ensemble du C.O	Jeudi 15 Octobre 2020	10h -12h	CODAS Caritas Douala
2 ^{ème} Réunion d'ensemble du CO	Jeudi 29 Octobre 2020	15h - 18h	Institut Catholique Saint Jérôme de Douala
Salon Villes et Toits du Cameroun	Vendredi 30 Octobre 2020	8h - 18h	Institut Catholique Saint Jérôme de Douala
Réunion d'évaluation du Salon	Mardi, 3 Novembre 2020	10h - 13h	CODAS Caritas Douala

II.1.2. 2 Programmation des commissions

Une fois les différentes commissions créées et mises en place, elles ont respectivement procédé à la programmation de leurs activités.

Ainsi les programmations suivantes et respectives des différentes commissions ont été retenues.



AXES STRATEGIQUES D'INTERVENTION

 LES STRATEGIQUES D'INTERVENTION	ACTIVITES A MENER	AVANT										JJ	APRES	SOURCES DE VERIFICATION			
		Juillet			Aout			Septembre			Octobre				Novembre		
		S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S		S	S	S

I.COMMISSION RAPPORTAGE GENERALE

MOBILISATION DES ACTEURS pour sessions thématiques et ateliers de renforcement des capacités ou réseautage	Elaboration des appels à contribution et manifestation															Copies originales validées de l'AMI et AC
	Contribution à la large diffusion des appels lancés															Liens de publication des appels partagés+ captures d'écran
CONCEPTION DES OUTILS DE RAPPORTAGE des sessions thématiques et des ateliers de renforcement des capacités ou de réseautage	Participation à la sélection des candidatures															Liste de présence + photos
	Accompagnement et/ou suivi de la préparation des candidats retenu(e)s,															Les mails d'échanges ; Liste de présence
RAPPORTAGE PROPREMENT DIT	Elaboration des canevas de rapportage de : cérémonie d'ouverture, cérémonie de clôture, visite officielle des stands, les 4 sessions thématiques, les ateliers de renforcement des capacités et/ou réseautage et la conférence de presse															Compte rendus de séance de travail + Photos
	Elaboration du canevas du Rapport de la commission, du rapport et des actes du Salon															Canevas de rapportage élaborés
EVALUATION	Séances de travail d'impregnation des différents canevas															Canevas de rapportage élaborés
	Rapportage de la cérémonie d'ouverture, la cérémonie de clôture, visite officielle des stands, les 4 sessions thématiques, les ateliers de renforcement des capacités et/ou réseautage et de la conférence de presse															Liste de présence + photos
EVALUATION	Lecture de la synthèse rapport général à la cérémonie officielle de clôture du Salon															Comptes rendu des séances
	Elaboration des rapports : rapport de la commission, le rapport général et des actes du Salon															Canevas de rapportage remplis
EVALUATION	Séance d'harmonisation après élaboration des différents rapports															Document de synthèse élaboré
	Transmission du Rapport et des actes du Salon pour amendement, enrichissements et validation															Vidéo + photos
EVALUATION	Participation à la réunion d'évaluation du Salon															Rapport de commission élaboré
																Rapport général du salon élaboré
EVALUATION																Actes du Salon élaboré
																Liste de présence + photos
EVALUATION																Compte rendu
																Mail de transmission et/ou décharge
EVALUATION																Accusé de réception du secrétariat
																Liste de présence + photos

AXES STRATEGIQUES D'INTERVENTION	ACTIVITES A MENER	AVANT														JJ	APRES			SOURCES DE VERIFICATION
		Juillet			Aout			Septembre			Octobre			Novembre						
		S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S			
		S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S			
II. COMMISSION COMMUNICATION																				

II. COMMISSION COMMUNICATION

CONCEPTION DES OUTILS ET SUPPORTS DE COMMUNICATION (Dépliant, logo, Roll up, Banderole, back up, etc.)	Elaboration des messages clés pour différents supports/Outils;															Messages clés élaborés
	Conception des supports et outils d'accompagnement de l'événement (logo, flyers, banderoles, roll-up, etc.);															Supports et outils de communication conçus
	Validation des outils et supports produits															Compte rendu de réunion du CO D'aout 2020
	Sélection des thématiques à traiter,															Thématiques identifiées
	Négociation des espaces															Compte rendu de séances de travail
MANAGEMENT DE LA COUVERTURE MEDIATIQUE (la veille, la qualité et l'intensité de la couverture médiatique)	productions, mise en ligne et diffusion dans la presse écrite;															Support presse et liens
	Participation aux débats dans les médias audiovisuels;															Bande audio et vidéos de passage
	Suivi de la diffusion dans médias et récupération des journaux et bandes;															Supports presse et audiovisuelle
	Diffusion du rapport et des actes du SVTC															Liste de média cible élaborée et validée
	Identification des media ciblé															Dossier presse élaboré
MANAGEMENT DE LA CONFERENCE DE PRESSE	Prise de contact et transmission des invitations aux média ciblé															Conducteur de la conférence de presse élaboré
	Elaboration du dossier de presse															Liste de présence + photos et vidéos
	Elaboration du conducteur de la conférence de presse															Rapport de la commission élaboré
	Modération de la conférence de presse															Liste de présence + photos
	Elaboration du rapport de la commission															
EVALUATION	Participation à la réunion d'évaluation du Salon															



AXES STRATEGIQUES D'INTERVENTION

III. COMMISSION MOBILISATION ET ANIMATION

ACTIVITES A MENER

AVANT												JJ	APRES		
Juillet			Aout			Septembre			Octobre			Novembre			
S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S

SOURCES DE VERIFICATION

MOBILISATION DES PARTICIPANTS

Descentes dans les associations des quartiers, les mairies et institutions pour informer, identifier et lister les personnes à inviter
Descente terrain dans les OSC pour informer identifier et lister les personnes à inviter

Comptes rendus + photos
Liste des personnes à inviter issues des associations, des mairies et des institutions

Comptes rendus + photos
Liste des personnes à inviter issues des associations, des mairies et des institutions
Liste des participants transmise
Invitations établies

PREPARATION DU DEPLOIEMENT

Séance de travail avec la commission logistique pour harmonisation de la gestion des stands
Séance de travail avec les panelistes pour appropriation des contenus thématiques
Répartition des tâches et outils aux personnes ressources pour le protocole
Réception du matériel attendu de la commission logistique

Comptes rendus de séances de travail
Liste de présence et photos
Comptes rendus de séances de travail
Liste des tâches et outils par personnes ressources élaborée

Matériel attendu reçu
Compte rendu et photos
Rapport de modération
Vidéos et photos

MANAGEMENT DE LA MODERATION

Descente la veille sur le site pour répétitions générales : exercices de simulations de modérations et gestion protocolaire
Modération de cérémonie d'ouverture, cérémonie de clôture, visite officielle des stands, les 4 sessions thématiques, les ateliers de renforcement des capacités et/ou réseautage et la conférence de presse
Mise en œuvre des activités protocolaires

Rapport de mise en œuvre du protocole
Vidéos et photos
Rapport de la commission élaboré
Liste de présence + photos

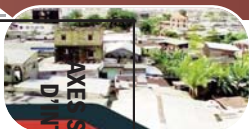
EVALUATION

Elaboration du rapport de la commission
Participation à la réunion d'évaluation du Salon

AXES STRATEGIQUES D'INTERVENTION	ACTIVITES A MENER	AVANT												J1	APRES				SOURCES DE VERIFICATION				
		Juillet				Aout				Septembre					Octobre					Novembre			
		S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S		S	S	S	S		S	S		

IV/SECRETARIAT TECHNIQUE

MOBILISATION DES PARTICIPANTS	Elaboration des invitations des participants																		Drafts des invitations élaborés
	Validation des moutures d'invitations élaborées																		Compte rendu de la réunion d'août 2020
	Invitation des participants																		Liste définitive des participants transmise Décharge du document et/ou copie mail
	Publication des appels à contribution et à manifestation d'intérêt validée																		Mails et liens de publication
	Enregistrement des candidatures																		Candidatures enregistrées
PREPARATION DU DEPLOIEMENT	Codification des candidatures																		Candidatures codifiées
	Préparation et mise en œuvre de la séance de dépouillement des candidatures																		Compte rendu et photos
	Notification aux candidats																		Mails de transmission lettres de notification
	Elaboration et validation des fiches d'enregistrement, des fiches de décharges, liste de présence et affiches indicatives																		Fiches élaborées
	Conception et validation des macarons des différents intervenants et panelistes																		Compte rendu de la réunion d'août 2020
MANAGEMENT DU STAND	Collecte de la documentation nécessaire pour le stand auprès des personnes cibles																		Macarons élaborés
	Préparation des outils de billetterie																		Compte rendu de la réunion d'août 2020
	Reception du matériel attendu de la commission logistique																		Documents pour stands mis à disposition
	Tenue du Stand																		Attestation de décharge sur l'honneur et liste de décharge
	Mise en œuvre du billetterie																		Matériel attendu reçu
EVALUATION	Elaboration du rapport de la commission																		Outils de billetterie élaborés
	Participation à la réunion d'évaluation du Salon																		Fiches de décharge
																			Rapport de la commission élaboré
																			Liste de présence + photos



AXE STRATEGIQUES D'INTERVENTION

ACTIVITES A MENER

AVANT												JJ		APRES					
Juillet				Aout				Septembre				Octobre				Novembre			
S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S

SOURCES DE VERIFICATION

V. COMMISSION LOGISTIQUE

Introduction et suivi du courrier pour obtention salle																Compte rendu
Recueil des besoins des autres commissions																Expression des besoins des commissions
Identification et contractualisation avec prestataire pour décoration																Liste de prestataires élaborée
Recueil des pro-forma nécessaires et sélection des prestataires pour services à fournir																Pro forma recueillies
Distribution des invitations																Procès-verbal de sélection des prestataires
Suivi des invitations distribuées																Décharges des invitations par participants
Checking du matériel, de la propreté et de la sécurité sur site et réparation si possible																Liste des invités ayant confirmé leur présence
Décoration de la salle la veille et installation des stands sur site																Rapport de checking
Mise à disposition du matériel aux commissions																Salle décorée la veille
Transport du matériel sur site, de l'équipe et de retour du matériel																Liste de décharge + photos
Suivi des prestataires retenus																Photos
Suivi des prestations																Photos
Elaboration du rapport de la commission																Rapport de la commission élaboré
Participation à la réunion d'évaluation du Salon																Liste de présence + photos

III. ANNEXES

ANNEXE 1 : ALBUM PHOTOS





ANNEXE 2 : LE COMITE D'ORGANISATION ET TOUS LES MEMBRES DES COMMISSIONS

ORGANES DU C.O	ROLE	NOM ET FONCTION	CONTACTS
PRESIDENCE	PRESIDENT	M. KATHABWA Pie Coordinateur du CODAS Caritas Douala	+237 656 853 771 njonkoukati@yahoo.fr
	VICE- PRESIDENT	M. NOUWE TCHOULACK Armand A. Chef du Projet « AQP »	+237 675 897 163 athanasenouwe@yahoo.fr
RAPPORTAGE GENERAL	RAPPORTEUSE GENERALE	Mme TONDJE Catherine Chargée de l'Amélioration des quartiers populaires du Projet « AQP »	+237 699 077 941 djilacathy@yahoo.fr
	RAPPORTEUSE	Mme NDJEL Nicole Community Organizer du projet « AQP »	+237 677 302 586 ngobiboumnicole@yahoo.fr
	RAPPORTEUR	M. POUTY MAKOSSO Feland Community Organizer du Projet « AQP »	+237 690 498 279 makassofeland@gmail.com
	RAPPORTEUR	M. Frank Leader Communautaire	+237 695 340 925
	RAPPORTEUR	M. Dilane Leader Communautaire	+237 657 756 938
	MODERATEUR GENERAL	M. SABEYAM Georges syriac Responsable de l'animation communautaire du Projet « AQP »	+237 655 012 336 sageorsy@yahoo.fr
COMMISSION MOBILISATION ET ANIMATION	PROTOCOLE	M. SONKENG Rodrigue Community Organizer du Projet « AQP »	+237 696 314 589 sonkengredrigue@gmail.com
	PROTOCOLE	M. MATINOUE G. Priva Community Organizer du Projet « AQP »	+237 697 831 222 g.privamatinou@gmail.com
	PROTOCOLE	Mme BENG MPONDO Ernestine Leader Communautaire	+237 690 845 996
	PROTOCOLE	M. TADA DIFFOUO Lionel Leader Communautaire	+237 652 573 901
	MODERATEUR	M. KINGUE NSANGUE Frank Donald Community Organizer du Projet « AQP »	+237 697 480 344 donaldfrankkingue@yahoo.com
	MODERATEUR	M. MESSI MAWOUNG Aristide Community Organizer du Projet « AQP »	+237 691 115 649 aristimesma3@gmail.com
	MODERATEUR	Mme MOUNPAIN MOUNCHILI Fadimatou Community Organizer du Projet « AQP »	+237 697 178 024 navarrot216@gmail.com
	PROTOCOLE	M. MEDJO Brice Dilane Leader Communautaire	+237 657 756 938 dilanemedjo2001@gmail.com
	LOGISTICIENNE EN CHEF	Mme SIMO Chanceline Epse TIOFACK Comptable du Projet « AQP »	+237 693 307 915 chancels87@yahoo.fr
	LOGISTICIENNE	Mme NGO MOMASSO Laure Neige Community Organizer du Projet « AQP »	+237 698 516 713 neigemomasso92@gmail.com
COMMISSION LOGISTIQUE	LOGISTICIEN	M. DEFEU GUIFO Romario Leader Communautaire	+237 690 544 643 guiforomario3@gmail.com
	LOGISTICIEN	M. SOKAMTE Rodrigue Leader Communautaire	+237 675 660 912 rodriguezsokamte@gmail.com
	LOGISTICIEN	M. KOMOCK Dieudonné Leader de la PLAFODAL	+237 695 067 013 +237 696 726 456
	LOGISTICIEN	M. NYEMB Franck Ludovic Community Organizer du Projet « AQP »	+237 691 990 511 aimée.mangouh@gmail.com
	LOGISTICIENNE	Mme Aimée Zoulie NKOUDOU NANGOUH Animatrice Projet « AQP »	+237 694 740 504 glwadyssiani@yahoo.fr
	LOGISTICIENNE	Mme TIENCHEU Gwladys Secrétaire-Caissière du Projet « AQP »	+237 697 957 201 sveldiacleonnep@gmail.com
SECRETARIAT TECHNIQUE	REGIE FINANCIERE	Mme PAMBOU Monica Personne Ressource	+237 699 576 404 anmboua2@gmail.com
	MEMBRE DU SECRETARIAT	Mme MBOUA Anne Aurélie Secrétaire Permanente de la PLAFODAL	+237 696 318 684 mbappeb@yahoo.com
	MEMBRE DU SECRETARIAT	M. MBAPPE MIKE Blaise Consultant en charge de la communication du Projet « AQP »	+237 656 940 019 gabyannx@gmail.com
	TEAM PRESS	M. GWETH Yann Gaby Chrisostome Agent d'appui au consultant en charge de la communication du projet « AQP »	
COMMISSION COMMUNICATION	TEAM PRESS		

2^{ème} EDITION DU SALON VILLES ET TOITS DU CAMEROUN
Institut universitaire Saint Jérôme de Douala, le vendredi 30 Octobre 2020

LISTE DE PRESENCE DES PARTICIPANTS

N°	NOMS ET PRENOMS	QUALITE	CONTACTS	SIGNATURE
1	Douglas Nkomo	Coordinateur	Tel: 698 749 04 Email: douglasnkomo@gmail.com	
2	Simone Nkomo	Coordinateur	Tel: 698 749 04 Email: simonenkomo@gmail.com	
3	Moussa Nkomo	Coordinateur	Tel: 698 749 04 Email: moussankomo@gmail.com	
4	Fabrice Nkomo	Coordinateur	Tel: 698 749 04 Email: fabricenkomo@gmail.com	

Institut universitaire Saint Jérôme de Douala, le vendredi 30 Octobre 2020

LISTE DE PRESENCE DES PARTICIPANTS

N°	NOMS ET PRENOMS	QUALITE	CONTACTS	SIGNATURE
1	Douglas Nkomo	Coordinateur	Tel: 698 749 04 Email: douglasnkomo@gmail.com	
2	Moussa Nkomo	Coordinateur	Tel: 698 749 04 Email: moussankomo@gmail.com	
3	Simone Nkomo	Coordinateur	Tel: 698 749 04 Email: simonenkomo@gmail.com	
4	Fabrice Nkomo	Coordinateur	Tel: 698 749 04 Email: fabricenkomo@gmail.com	

Institut universitaire Saint Jérôme de Douala, le vendredi 30 Octobre 2020

LISTE DE PRESENCE

N°	NOMS ET PRENOMS	QUALITE	INSTITUTION	CONTACTS	SIGNATURE
1	Hypocrisie Nkomo	Coordinateur	INSTITUTION	Tel: 698 749 04 Email: hypocrisienkomo@gmail.com	
2	Adolphe Nkomo	Coordinateur	INSTITUTION	Tel: 698 749 04 Email: adolphenkomo@gmail.com	
3	Nkomo Nkomo	Coordinateur	INSTITUTION	Tel: 698 749 04 Email: nkomonkomo@gmail.com	
4	Nkomo Nkomo	Coordinateur	INSTITUTION	Tel: 698 749 04 Email: nkomonkomo@gmail.com	

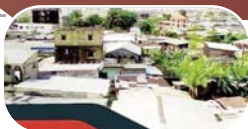
Institut universitaire Saint Jérôme de Douala, le vendredi 30 Octobre 2020

LISTE DE PRESENCE DES PARTICIPANTS

N°	NOMS ET PRENOMS	QUALITE	CONTACTS	SIGNATURE
1	Douglas Nkomo	Coordinateur	Tel: 698 749 04 Email: douglasnkomo@gmail.com	
2	Moussa Nkomo	Coordinateur	Tel: 698 749 04 Email: moussankomo@gmail.com	
3	Simone Nkomo	Coordinateur	Tel: 698 749 04 Email: simonenkomo@gmail.com	
4	Fabrice Nkomo	Coordinateur	Tel: 698 749 04 Email: fabricenkomo@gmail.com	

N°	NOMS ET PRENOMS	QUALITE	INSTITUTION	CONTACTS	SIGNATURE
1	Douglas Nkomo	Coordinateur	INSTITUTION	Tel: 698 749 04 Email: douglasnkomo@gmail.com	
2	Moussa Nkomo	Coordinateur	INSTITUTION	Tel: 698 749 04 Email: moussankomo@gmail.com	
3	Simone Nkomo	Coordinateur	INSTITUTION	Tel: 698 749 04 Email: simonenkomo@gmail.com	
4	Fabrice Nkomo	Coordinateur	INSTITUTION	Tel: 698 749 04 Email: fabricenkomo@gmail.com	

N°	NOMS ET PRENOMS	QUALITE	INSTITUTION	CONTACTS	SIGNATURE
1	Douglas Nkomo	Coordinateur	INSTITUTION	Tel: 698 749 04 Email: douglasnkomo@gmail.com	
2	Moussa Nkomo	Coordinateur	INSTITUTION	Tel: 698 749 04 Email: moussankomo@gmail.com	
3	Simone Nkomo	Coordinateur	INSTITUTION	Tel: 698 749 04 Email: simonenkomo@gmail.com	
4	Fabrice Nkomo	Coordinateur	INSTITUTION	Tel: 698 749 04 Email: fabricenkomo@gmail.com	



N°	NOMS ET PRENOMS	QUARTIER	CONTACTS	SIGNATURE
14	DAHD Chany	PK8	Tel: 693353 280	
15	TAFFE SHUEL	BONEWONDA	Cell: 693554 4920 Tel: 693554 4920	
16	LIATHE LUIS GABRIEL	CITE SIC	Tel: 693493 4418	
17	YUEHAN LAMBERT	LAKEBA	Tel: 693493 4418	
18	EVASSE KAME Boul	PK14-7	Cell: 693779 6061	
19	KANGONE P CLARE	N/A	Cell: 693779 6061	
20	KAMUWA GABRIEL	OYACK	Tel: 693779 6061	
21	MOTCHIE SCARLE	Saint Michelle	Tel: 693493 4418	
22	NICOLAS LAMAR	BONEWONDA	Cell: 693779 6061	

N°	NOMS ET PRENOMS	QUARTIER	CONTACTS	SIGNATURE
23	JEAN JULIEN Jean U.	MONTABAN	Tel: 693779 6061	
24	MONTABAN ALEXANDRE	ALICE AD	Tel: 693779 6061	
25	JEAN JULIEN JAMES	OMNISCIENT	Tel: 693779 6061	
26	ROBERT LAMAR	PK8	Tel: 693779 6061	
27	KADJE MICHEL	BONEWONDA	Tel: 693779 6061	
28	KADJE MICHEL	BONEWONDA	Tel: 693779 6061	
29	KADJE MICHEL	BONEWONDA	Tel: 693779 6061	

N°	NOMS ET PRENOMS	QUALITE	CONTACTS	SIGNATURE
05	KEBOUMI Guillaume	Photographe	Tel: 693554 4920	
06	MESSI KAMUWA	ORFÈVRE	Tel: 693493 4418	
07	KIY GUÉ NABONG PAK	COMMUNICATEUR	Tel: 693493 4418	
08	MAURICE MAURICE	COMMUNICATEUR	Tel: 693493 4418	
09	MICHEL-ALC. DEMUEL	POURTEUR	Tel: 693493 4418	
10	PANBOU-TOURNA	POURTEUR	Tel: 693493 4418	
11	THOMAS DEFAUD LIONEL	POURTEUR	Tel: 693493 4418	
12	ELIENNE GABRIEL VIEL	CHIEF BLOC	Tel: 693493 4418	
13	KAMUWA MICHEL OMAR	CHIEF BLOC	Tel: 693493 4418	

Institut universitaire Saint Jérôme de Douala, le vendredi 30 Octobre 2020

LISTE DE PRESENCE DES PARTICIPANTS

N°	NOMS ET PRENOMS	QUARTIER	CONTACTS	SIGNATURE
1	NALLE JUNE MATHIAS	BONEWONDA	Tel: 693554 4920	
2	ELIENNE DAVID	BONEWONDA	Tel: 693554 4920	
3	NALLE JUNE MATHIAS	BONEWONDA	Tel: 693554 4920	
4	DOLMA LIONELLE	BONEWONDA	Tel: 693554 4920	

Institut universitaire Saint Jérôme de Douala, le vendredi 30 Octobre 2020

LISTE DE PRESENCE DES PARTICIPANTS

N°	NOMS ET PRENOMS	QUALITE	CONTACTS	SIGNATURE
01	MAURICE MAURICE	COMMUNICATEUR	Tel: 693493 4418	
02	MAURICE MAURICE	COMMUNICATEUR	Tel: 693493 4418	
03	MAURICE MAURICE	COMMUNICATEUR	Tel: 693493 4418	
04	MAURICE MAURICE	COMMUNICATEUR	Tel: 693493 4418	

N°	NOMS ET PRENOMS	QUALITE	CONTACTS	SIGNATURE
14	NEZ PÉRONNE BALIS	NEUTRON	Tel: 693554 4920	
15	ZEMIRIO MATHIAS	NEUTRON	Tel: 693554 4920	
16	MICHEL ELIENNE BALIS	NEUTRON	Tel: 693554 4920	
17	MICHEL ELIENNE BALIS	NEUTRON	Tel: 693554 4920	
18	MICHEL ELIENNE BALIS	NEUTRON	Tel: 693554 4920	
19	MICHEL ELIENNE BALIS	NEUTRON	Tel: 693554 4920	
20	MICHEL ELIENNE BALIS	NEUTRON	Tel: 693554 4920	
21	MICHEL ELIENNE BALIS	NEUTRON	Tel: 693554 4920	
22	MICHEL ELIENNE BALIS	NEUTRON	Tel: 693554 4920	

N°	NOMS ET PRENOMS	QUARTIER	CONTACTS	SIGNATURE
23	MONTEBO NIKON	NIRO	Email: 658300027 Tel: 67455576	
24	GARY BANY KIMBY	OKACK	Email: 67405 AS 63 Tel: 67405 AS 63	
25	FANZME SYLVAIN	BRAZZAVILLE	Email: 682141204 Tel: 682141204	
26	ALOU HATHAM	OKACK	Email: 67444135 Tel: 67444135	
27	MEKHA VILHE H	AKWA-NORD	Email: 67445517 Tel: 67445517	
28	TAVICHA Doudou	COHAT	Email: 67445517 Tel: 67445517	
29	BEINCHOU EYE VIE	AKWA-NORD	Email: 67445517 Tel: 67445517	
30	ESOUH Koudou	AKWA-NORD	Email: 67445517 Tel: 67445517	
31	NIHGA TAVAH TICHE	BRATZAVILLE	Email: 67445517 Tel: 67445517	

N°	NOMS ET PRENOMS	QUARTIER	CONTACTS	SIGNATURE
32	TOULA OGNONG LISE	DIANNGUITS	Email: 67455576 Tel: 67455576	
33	BEINCHOU EYE VIE	BRATZAVILLE	Email: 67445517 Tel: 67445517	
34	NGAETIK BINA RUTH	BRATZAVILLE	Email: 67445517 Tel: 67445517	
35	MAKHEU KANA	MAKHEU	Email: 67445517 Tel: 67445517	
36	NIHGA TAVAH TICHE	BRATZAVILLE	Email: 67445517 Tel: 67445517	
37	HEINCHOU EYE VIE	BRATZAVILLE	Email: 67445517 Tel: 67445517	
38	NDONH NSOUNGUE	PK 11	Email: 67445517 Tel: 67445517	

Institut universitaire Saint Jérôme de Douala, le vendredi 30 Octobre 2020

LISTE DE PRESENCE DES PARTICIPANTS

N°	NOMS ET PRENOMS	QUARTIER	CONTACTS	SIGNATURE
39	ALIECHER MARILIZA	MANOBA	Email: 67445517 Tel: 67445517	
40	TSAPAH SAKOU MICHELLE	NEUVEAU AVOUP	Email: 67445517 Tel: 67445517	
41	NGAETIK BINA RUTH	BRATZAVILLE	Email: 67445517 Tel: 67445517	
42	KONG Jean Simon	MANOBA	Email: 67445517 Tel: 67445517	

N°	NOMS ET PRENOMS	QUARTIER	CONTACTS	SIGNATURE
43	MAHONGUE AHAH MESSIE D	AKWA-NORD	Email: 67455576 Tel: 67455576	
44	NYUH ANINE GRISLIE	BRATZAVILLE	Email: 67445517 Tel: 67445517	
45	HARI D. EVELINE EYE	COHAT	Email: 67445517 Tel: 67445517	
46	DIOLO Hilaire	OKACK	Email: 67445517 Tel: 67445517	
47	KOHSE ELVIAH	LOGBESSOU	Email: 67445517 Tel: 67445517	
48	GOUARY Jérôme J.	BRATZAVILLE	Email: 67445517 Tel: 67445517	
49	ESOUH Koudou	AKWA-NORD	Email: 67445517 Tel: 67445517	
50	BEINCHOU EYE VIE	BRATZAVILLE	Email: 67445517 Tel: 67445517	

N°	NOMS ET PRENOMS	QUARTIER	CONTACTS	SIGNATURE
51	BEINCHOU EYE VIE	BRATZAVILLE	Email: 67445517 Tel: 67445517	
52	MEBOU BEICE DIONG	COHAT	Email: 67445517 Tel: 67445517	
53	GRANDE F. RAYMOND	NEUVEAU AVOUP	Email: 67445517 Tel: 67445517	
54	KUETE Eric	MANOBA	Email: 67445517 Tel: 67445517	
55	ESOUH Koudou	AKWA-NORD	Email: 67445517 Tel: 67445517	
56	BEINCHOU EYE VIE	BRATZAVILLE	Email: 67445517 Tel: 67445517	



Institut universitaire Saint Jérôme de Douala, le vendredi 30 Octobre 2020

LISTE DE PRESENCE DES PARTICIPANTS

N°	NOM(S) ET PRENOM(S)	QUARTIER	CONTACTS	SIGNATURE
41	MAKIMOU Jeda	Idogoumbi	Email: 65257302 Tel: 696698343	
42	MAKASSO ROMAN	Ndougoumbi	Email: 696698343 Tel: 696698343	
43	NDOUKO FIEBE	Boukhassari	Email: 696698343 Tel: 696698343	
44	NDJOUKE MIREKE Joseph	Nou Baï	Email: 696698343 Tel: 696698343	
45	NDJOUKE WINDIE		Email: 696698343 Tel: 696698343	
46	HASSAN TOUNA	NEU TOM	Email: 696698343 Tel: 696698343	
47	ZACHO LOIC	ANJOE KAMARÉ	Email: 696698343 Tel: 696698343	
48	KELEY Birnie	OCTA-Rues	Email: 696698343 Tel: 696698343	
49	LOKA NASTIN	AKUA NORD	Email: 696698343 Tel: 696698343	

N°	NOM(S) ET PRENOM(S)	QUARTIER	CONTACTS	SIGNATURE
01	LEONIE THOMAS LUCIELE WAKOUA	WAKOUA II	Email: 696698343 Tel: 696698343	
02	WISAT Dieud	SEPMBA YOUNG	Email: 696698343 Tel: 696698343	
03	MALIEPE EYE THOMAS GABRIEL	Centre d'Organisation	Email: 696698343 Tel: 696698343	
04	DOUMBO LOIC	YOUNG	Email: 696698343 Tel: 696698343	

N°	NOM(S) ET PRENOM(S)	QUARTIER	CONTACTS	SIGNATURE
05	NGOUA NJOUN DELPHINE GAELE	BONKASSAMA	Email: 696698343 Tel: 696698343	
06	NKOUNOU MAURICE	Boukanda YOUNG	Email: 696698343 Tel: 696698343	
07	KI'NDJOU JACQUES	KAMBAHUA	Email: 696698343 Tel: 696698343	
08	KI'API TOREPH	YOUNG	Email: 696698343 Tel: 696698343	
09	NOUN TINGEL Cassandre	DYACH	Email: 696698343 Tel: 696698343	
10	MBINDA JEREMY	Makoukoudou	Email: 696698343 Tel: 696698343	
11	JYOUNG Simeon	Sibinga	Email: 696698343 Tel: 696698343	
12	FALOU Robert	MEU-TOUIN	Email: 696698343 Tel: 696698343	
13	MEYENHACHE MICHELE	Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	

N°	NOM(S) ET PRENOM(S)	QUARTIER	CONTACTS	SIGNATURE
40	Joseph ATTUE	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
41	ROSENE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
42	Ndjoa OUSSEINE LAMASSA	Boukanda YOUNG	Email: 696698343 Tel: 696698343	
43	TEHANG SAKELIN-G	Boukanda YOUNG	Email: 696698343 Tel: 696698343	
44	NJINI Justin	NEU TOM	Email: 696698343 Tel: 696698343	
45	ROSENE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
46	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
47	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
48	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
49	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
50	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
51	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
52	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
53	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
54	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	

N°	NOM(S) ET PRENOM(S)	QUARTIER	CONTACTS	SIGNATURE
03	NDOGA Joseph	Idogoumbi	Email: 696698343 Tel: 696698343	
04	METEL Joseph	Makoukoudou	Email: 696698343 Tel: 696698343	
05	NDOUGA MAURICE	Idogoumbi	Email: 696698343 Tel: 696698343	
06	DIETHELMUS ANIELLE ANTOINE	Idogoumbi	Email: 696698343 Tel: 696698343	
07	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
08	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
09	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
10	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
11	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
12	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
13	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
14	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
15	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
16	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
17	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
18	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
19	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
20	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
21	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
22	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
23	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
24	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	

N°	NOM(S) ET PRENOM(S)	QUARTIER	CONTACTS	SIGNATURE
25	DIETHELMUS ANIELLE ANTOINE	Idogoumbi	Email: 696698343 Tel: 696698343	
26	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
27	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
28	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
29	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
30	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
31	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
32	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
33	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
34	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
35	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
36	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
37	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
38	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
39	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
40	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
41	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
42	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
43	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
44	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
45	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
46	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
47	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
48	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
49	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	
50	MAURICE Aka Boufoua	Boukanda Boukanda	Email: 696698343 Tel: 696698343	

N°	NOMS ET PRENOMS	QUARTIER	CONTACTS	SIGNATURE
4	FRANÇOIS FORTIS	MEUNIER-MERHAKI	Tel: 678-74-74-73 Email: francois.fortis@meunier-merhaki.com	<i>FF</i>
4	FRANÇOIS FORTIS	MEUNIER-MERHAKI	Tel: 678-74-74-73 Email: francois.fortis@meunier-merhaki.com	<i>FF</i>
5	BIOTON, GERALD	DIVS MOUL-AKEMIN	Tel: 651-55-73-53 Email: gerald.bioton@divs-moul-akemin.com	<i>GB</i>
4	GABRIEL, JIMES AFRIKA	MBOKO	Tel: 678-65-73-65 Email: jimmes.gabriel@mboko.com	<i>GA</i>

LISTE DE PRESENCE DES PARTICIPANTS

Institut universitaire Saint Jérôme de Douala, le vendredi 30 Octobre 2020

N°	NOMS ET PRENOMS	QUARTIER	CONTACTS	SIGNATURE
41	BENITE EDOU SYTHA	PK9	Tel: 650-76-65-36 Email: benite.edou@pk9.com	<i>BS</i>
42	NGOYE, JERIN	HANSAHA BOU	Tel: 678-65-74-74 Email: ngoye.jerin@hansaha-bou.com	<i>JN</i>
43	MANDENGE, CHERVIE		Tel: mandenge.chervie@mandenge.com Email: mandenge.chervie@mandenge.com	<i>MC</i>
44	NGOUNOU, MELANI		Tel: 650-55-10-70 Email: ngounou.melani@ngounou.com	<i>NG</i>
45	SAUVAN, GEORGE	MERKALA	Tel: 678-85-85-84 Email: sauvan.george@merkala.com	<i>SG</i>
46	MEBO, RODRIGUE	NGO DI	Tel: 670-54-43-70 Email: mebo.rodrigue@ngo-di.com	<i>RM</i>
47	LOUKET, JACQUES	NDO KOIT	Tel: 650-84-31-71 Email: louket.jacques@ndo-koit.com	<i>LL</i>
48	DAMEL, MARCO	BATI	Tel: 650-84-31-71 Email: damel.marco@bati.com	<i>DM</i>
49	DAMEL, LOUE	SABAUN	Tel: 650-84-31-71 Email: damel.loue@sabaun.com	<i>DL</i>

Institut universitaire Saint Jérôme de Douala, le vendredi 30 Octobre 2020

N°	NOMS ET PRENOMS / ASSOCIATION	ORGANISATION	LIEN DE	CONTACTS	SIGNATURE
40	KENFALK	ALCERPE	BEKOU DA	Tel: 650-84-31-71 Email: kenfalk@alcerpe.com	<i>KK</i>
40	NGUYEN, EDEM	ALCERPE	BEKOU DA	Tel: 650-84-31-71 Email: nguyen.edem@alcerpe.com	<i>NE</i>
40	ADINA, MARIE	ALCERPE	BEKOU DA	Tel: 650-84-31-71 Email: adina.marie@alcerpe.com	<i>MA</i>

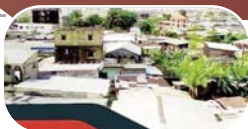
LISTE DE PRESENCE DES OSC

N°	NOMS ET PRENOMS	QUARTIER	CONTACTS	SIGNATURE
41	NGOUNOU, MELANI	MBOKO	Tel: 650-55-10-70 Email: ngounou.melani@ngounou.com	<i>NG</i>
42	NGOYE, JERIN	HANSAHA BOU	Tel: 678-65-74-74 Email: ngoye.jerin@hansaha-bou.com	<i>JN</i>
43	MANDENGE, CHERVIE		Tel: mandenge.chervie@mandenge.com Email: mandenge.chervie@mandenge.com	<i>MC</i>
44	NGOUNOU, MELANI		Tel: 650-55-10-70 Email: ngounou.melani@ngounou.com	<i>NG</i>
45	SAUVAN, GEORGE	MERKALA	Tel: 678-85-85-84 Email: sauvan.george@merkala.com	<i>SG</i>
46	MEBO, RODRIGUE	NGO DI	Tel: 670-54-43-70 Email: mebo.rodrigue@ngo-di.com	<i>RM</i>
47	LOUKET, JACQUES	NDO KOIT	Tel: 650-84-31-71 Email: louket.jacques@ndo-koit.com	<i>LL</i>
48	DAMEL, MARCO	BATI	Tel: 650-84-31-71 Email: damel.marco@bati.com	<i>DM</i>
49	DAMEL, LOUE	SABAUN	Tel: 650-84-31-71 Email: damel.loue@sabaun.com	<i>DL</i>

Institut universitaire Saint Jérôme de Douala, le vendredi 30 Octobre 2020

N°	NOMS ET PRENOMS	QUARTIER	CONTACTS	SIGNATURE
41	NGOUNOU, MELANI	MBOKO	Tel: 650-55-10-70 Email: ngounou.melani@ngounou.com	<i>NG</i>
42	NGOYE, JERIN	HANSAHA BOU	Tel: 678-65-74-74 Email: ngoye.jerin@hansaha-bou.com	<i>JN</i>
43	MANDENGE, CHERVIE		Tel: mandenge.chervie@mandenge.com Email: mandenge.chervie@mandenge.com	<i>MC</i>
44	NGOUNOU, MELANI		Tel: 650-55-10-70 Email: ngounou.melani@ngounou.com	<i>NG</i>
45	SAUVAN, GEORGE	MERKALA	Tel: 678-85-85-84 Email: sauvan.george@merkala.com	<i>SG</i>
46	MEBO, RODRIGUE	NGO DI	Tel: 670-54-43-70 Email: mebo.rodrigue@ngo-di.com	<i>RM</i>
47	LOUKET, JACQUES	NDO KOIT	Tel: 650-84-31-71 Email: louket.jacques@ndo-koit.com	<i>LL</i>
48	DAMEL, MARCO	BATI	Tel: 650-84-31-71 Email: damel.marco@bati.com	<i>DM</i>
49	DAMEL, LOUE	SABAUN	Tel: 650-84-31-71 Email: damel.loue@sabaun.com	<i>DL</i>

LISTE DE PRESENCE DES PARTICIPANTS



Institut universitaire Saint Jérôme de Douala, le vendredi 30 Octobre 2020

LISTE DE PRESENCE DES PARTICIPANTS

N°	NOMS ET PRENOMS	QUARTIER	CONTACTS	SIGNATURE
5	Barbarelle Kitchik	Ndou, Akou	Email: barbarellekitchik@gmail.com Tel: 631.45.03.06	
6	Megane Boniface	Bondou	Email: meganeboniface@gmail.com Tel: 63304456	
7	Shandy Shandy	Bondou	Email: shandyshandy@gmail.com Tel: 63105835	
8	Tellou M8i RENE	BEPAN DA	Email: telloum8i@gmail.com Tel: 639638888	
9	Noue Popin Gual	Noukono	Email: nouepopin@gmail.com Tel: 631740746	
10	Serge Bour	Bayanda	Email: sergebour@gmail.com Tel: 633320259	
11	Nyarklo Joseph	Boukari	Email: nyarklojoseph@gmail.com Tel: 63415211	
12	PROBIA TEBUUS PLEST	Coullouk Cokas	Email: probia.tebus@gmail.com Tel: 63039524	

N°	NOMS ET PRENOMS	QUARTIER	CONTACTS	SIGNATURE
13	Robert Orono	Noukono	Email: robertoron@gmail.com Tel: 63393538	
14	Saga Moudou	Noukono	Email: sagamoudou@gmail.com Tel: 63984900	
15	Kiki Folorin	Noukono	Email: kiki.folorin@gmail.com Tel: 63604234	
16	ETHAN NGONDE SOUL	BONAVILLE	Email: ethanngonde@gmail.com Tel: 63430754	
17	Moukili Zihassou	Boukari	Email: moukili@gmail.com Tel: 63443172	
18	TEL BANCHEN	SIC CACAO BANY	Email: telbanchen@gmail.com Tel: 633650420	
19	Noukoni Bouche Jony	Noukono	Email: noukoni@gmail.com Tel: 63422441	
20	SEUL TOUTA PIRE	BEPAN DA	Email: seultouta@gmail.com Tel: 63540304	

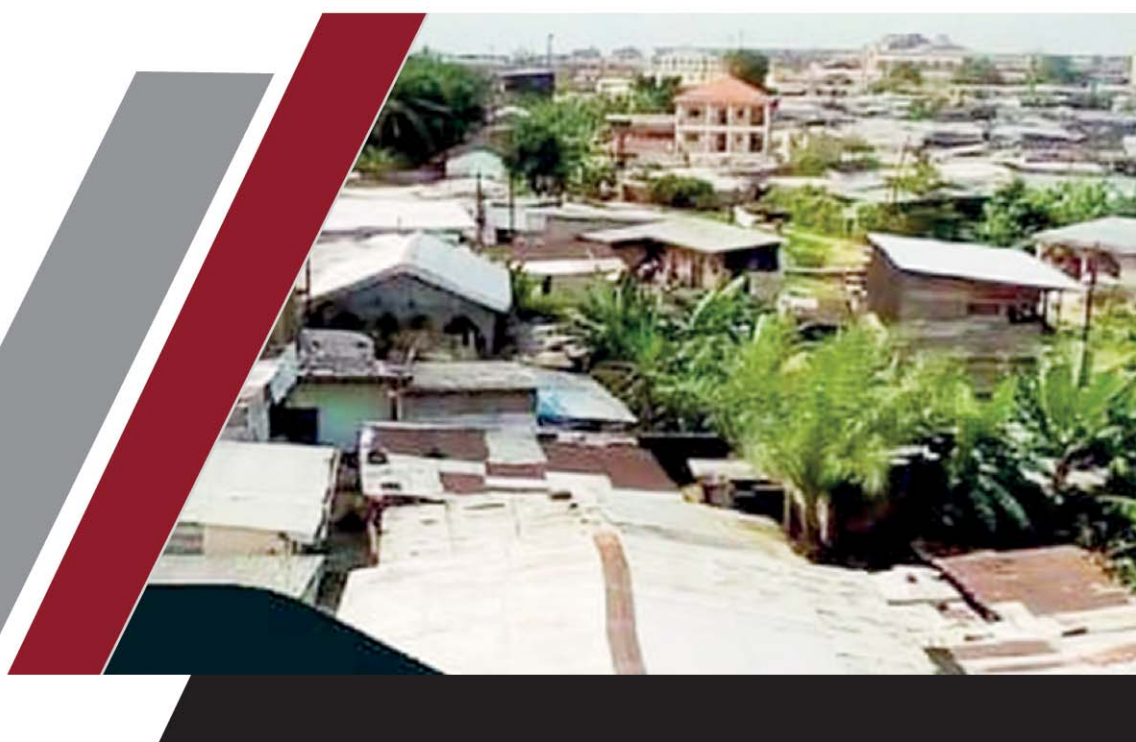
N°	NOMS ET PRENOMS	QUARTIER	CONTACTS	SIGNATURE
21	Thierry	Boukari	Email: thierry@gmail.com Tel: 63443172	
22	Sandrine LeBe	Boukari	Email: sandrinelebe@gmail.com Tel: 63443172	
23	PASCALLE MANZIE	BONAVILLE	Email: pascallemanzie@gmail.com Tel: 63443172	
24	KOULO KOULE LEMEL	BONAVILLE	Email: koulolemel@gmail.com Tel: 63443172	
25	Pauline Fidele MOUTESS	Boukari	Email: paulinefidele@gmail.com Tel: 63443172	
26	JINDA NEMPA	BONAVILLE	Email: jinda@gmail.com Tel: 63443172	

N°	NOMS ET PRENOMS	QUARTIER	CONTACTS	SIGNATURE
27	THIERRY MOUTESS	BONAVILLE	Email: thierry@gmail.com Tel: 63443172	
28	KOULO KOULE LEMEL	BONAVILLE	Email: koulolemel@gmail.com Tel: 63443172	
29	KAMEL OPTI ENCE	BONAVILLE	Email: kamelepti@gmail.com Tel: 63443172	
30	Samir NGONDE	BONAVILLE	Email: samirngonde@gmail.com Tel: 63443172	
31	Noukoni Fidele MOUTESS	BONAVILLE	Email: noukoni@gmail.com Tel: 63443172	
32	KOULO KOULE LEMEL	BONAVILLE	Email: koulolemel@gmail.com Tel: 63443172	
33	THIERRY MOUTESS	BONAVILLE	Email: thierry@gmail.com Tel: 63443172	
34	KOULO KOULE LEMEL	BONAVILLE	Email: koulolemel@gmail.com Tel: 63443172	
35	THIERRY MOUTESS	BONAVILLE	Email: thierry@gmail.com Tel: 63443172	
36	KOULO KOULE LEMEL	BONAVILLE	Email: koulolemel@gmail.com Tel: 63443172	
37	THIERRY MOUTESS	BONAVILLE	Email: thierry@gmail.com Tel: 63443172	
38	KOULO KOULE LEMEL	BONAVILLE	Email: koulolemel@gmail.com Tel: 63443172	

N°	NOMS ET PRENOMS	QUARTIER	CONTACTS	SIGNATURE
1	NGALEU FRANCOIS	BONAVILLE	Email: ngaleu@gmail.com Tel: 63443172	
2	TOUMI SMO	BONAVILLE	Email: toumi@gmail.com Tel: 63443172	
3	Simone dandou	BONAVILLE	Email: simone@gmail.com Tel: 63443172	
4	BYLIA BECHIE MAMBI	BONAVILLE	Email: bylia@gmail.com Tel: 63443172	
5	NGALEU FRANCOIS	BONAVILLE	Email: ngaleu@gmail.com Tel: 63443172	
6	TOUMI SMO	BONAVILLE	Email: toumi@gmail.com Tel: 63443172	
7	Simone dandou	BONAVILLE	Email: simone@gmail.com Tel: 63443172	
8	BYLIA BECHIE MAMBI	BONAVILLE	Email: bylia@gmail.com Tel: 63443172	
9	NGALEU FRANCOIS	BONAVILLE	Email: ngaleu@gmail.com Tel: 63443172	
10	TOUMI SMO	BONAVILLE	Email: toumi@gmail.com Tel: 63443172	
11	Simone dandou	BONAVILLE	Email: simone@gmail.com Tel: 63443172	
12	BYLIA BECHIE MAMBI	BONAVILLE	Email: bylia@gmail.com Tel: 63443172	
13	NGALEU FRANCOIS	BONAVILLE	Email: ngaleu@gmail.com Tel: 63443172	
14	TOUMI SMO	BONAVILLE	Email: toumi@gmail.com Tel: 63443172	
15	Simone dandou	BONAVILLE	Email: simone@gmail.com Tel: 63443172	
16	BYLIA BECHIE MAMBI	BONAVILLE	Email: bylia@gmail.com Tel: 63443172	
17	NGALEU FRANCOIS	BONAVILLE	Email: ngaleu@gmail.com Tel: 63443172	
18	TOUMI SMO	BONAVILLE	Email: toumi@gmail.com Tel: 63443172	
19	Simone dandou	BONAVILLE	Email: simone@gmail.com Tel: 63443172	
20	BYLIA BECHIE MAMBI	BONAVILLE	Email: bylia@gmail.com Tel: 63443172	

N°	NOMS ET PRENOMS	QUARTIER	CONTACTS	SIGNATURE
1	NGALEU FRANCOIS	BONAVILLE	Email: ngaleu@gmail.com Tel: 63443172	
2	TOUMI SMO	BONAVILLE	Email: toumi@gmail.com Tel: 63443172	
3	Simone dandou	BONAVILLE	Email: simone@gmail.com Tel: 63443172	
4	BYLIA BECHIE MAMBI	BONAVILLE	Email: bylia@gmail.com Tel: 63443172	
5	NGALEU FRANCOIS	BONAVILLE	Email: ngaleu@gmail.com Tel: 63443172	
6	TOUMI SMO	BONAVILLE	Email: toumi@gmail.com Tel: 63443172	
7	Simone dandou	BONAVILLE	Email: simone@gmail.com Tel: 63443172	
8	BYLIA BECHIE MAMBI	BONAVILLE	Email: bylia@gmail.com Tel: 63443172	
9	NGALEU FRANCOIS	BONAVILLE	Email: ngaleu@gmail.com Tel: 63443172	
10	TOUMI SMO	BONAVILLE	Email: toumi@gmail.com Tel: 63443172	
11	Simone dandou	BONAVILLE	Email: simone@gmail.com Tel: 63443172	
12	BYLIA BECHIE MAMBI	BONAVILLE	Email: bylia@gmail.com Tel: 63443172	
13	NGALEU FRANCOIS	BONAVILLE	Email: ngaleu@gmail.com Tel: 63443172	
14	TOUMI SMO	BONAVILLE	Email: toumi@gmail.com Tel: 63443172	
15	Simone dandou	BONAVILLE	Email: simone@gmail.com Tel: 63443172	
16	BYLIA BECHIE MAMBI	BONAVILLE	Email: bylia@gmail.com Tel: 63443172	
17	NGALEU FRANCOIS	BONAVILLE	Email: ngaleu@gmail.com Tel: 63443172	
18	TOUMI SMO	BONAVILLE	Email: toumi@gmail.com Tel: 63443172	
19	Simone dandou	BONAVILLE	Email: simone@gmail.com Tel: 63443172	
20	BYLIA BECHIE MAMBI	BONAVILLE	Email: bylia@gmail.com Tel: 63443172	





 CODAS
Caritas Douala
PROJET AQP

 **CODAS**
Caritas Douala

 B.P : 179 Douala - Situé au Terminus Saint Michel, derrière la Station service OLA (Ancien MOBIL)
 (237) 656 853 771 / 675 897 163 / 679 777 777
 codascaritasdouala@yahoo.fr